Godišnji plan i program rada

Obrtničko-industrijske škole Županja

za školsku godinu 2018./2019.

OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKA ŠKOLA

Ž U P A NJ A

Veliki kraj 42, Županja

Tel/fax: 032/837-442

e-mail: ured@ss-obrtnicko-industrijska-zu-skole.hr

KLASA : 003-06/18-01/05

URBROJ: 2212-13-18-01-1

Županja, 04. listopada 2018.godine

Na temelju članka 118. Zakona o odgoju i obrazovanju u osnovnoj i srednjoj školi ((N.N. broj 87/2008., 86/2009., 92/2010., 105/2010.-ispr.,90/2011.,16/2012.,86/2012., 126/2012., 94/2013., 52/14. i 68/18.) i članka 149. Statuta Obrtničko-industrijske škole Županja, Školski odbor na sjednici održanoj 04. listopada 2018. godine, d o n i o j e

O D L U K U

P r i h v a ć a s e Godišnji plan i program rada Obrtničko-industrijske škole

Županja za školsku 2018./2019. godinu.

Predsjednik Školskog odbora :

Marko Galović, prof.

Dostavljeno:

1. - Ministarstvo znanosti, obrazovanja i sporta,

2.- Web stranica škole,

3. - Oglasne ploče,

4. - P i s m o h r a n.-

U V O D

Obrtničko-industrijska škola Županja počela je s radom 30. travnja 1993. kao pravni sljednik Srednjoškolskog centra „Vladimir Nazor“ u Županji.

Rješenjem Ministarstva znanosti, obrazovanja i športa Škola je registrirana kao javna ustanova za obavljanje djelatnosti srednjoškolskog obrazovanja redovitih učenika.

Osim djelatnosti obrazovanja, Škola je registrirana i za sporedne djelatnosti koje se obavljaju u školskim radionicama i frizerskom salonu.

U školskoj 2018./2019. godini upisano je 33 razrednih odjela sa 512 učenika.

Nastava je organizirana u jedanaestodnevnom radnom ciklusu, tako da se raspored sati planira i realizira u dva (2) kalendarska tjedna.

Škola je iskazala interes za sudjelovanje u pilot projektu „e-Škole - Uspostava sustava razvoja digitalno zrelih škola“ te je izabrana za realizaciju projekta.

Teorijska nastava odvija se u prostorima Škole na tri lokacije (Veliki kraj 42 i Ilirskog preporoda 32 u Županji i Osnovna škola Ivan Meštrović, Drenovci, Istrev 2), a praktična nastava i stručna praksa u školskim radionicama, poduzećima i obrtničkim radionicama.

Pored redovne, teorijske i praktične nastave, Škola planira i ostale oblike nastave: vježbe, dodatna i dopunska nastava, pripreme za natjecanje i smotre, slobodne aktivnosti, sekcije i školske sportske aktivnosti.

Za izvođenje nastave i ostalih aktivnosti Škola raspolaže sljedećim prostorima: 13 klasičnih učionica, 2 praktikuma informatike, praktikum elektrotehnike, praktikum strojarstva, praktikum za frizere, praktikum za konobare, praktikum za poljoprivredne tehničare - fitofarmaceute, frizerski salon, tekstilna radionica, elektro radionica, metalska radionica, sportska dvorana i školska knjižnica. Za tjelesni odgoj koristi se zajednička sportska dvorana za sve tri srednje škole, kao i sportski tereni NK «Graničar» Županja.

U školskoj godini 2018./2019. zaposleno je na dan 30. rujna 2018. godine 99 djelatnika i to: 83 nastavnika (općeobrazovnih sadržaja, strukovnih sadržaja, praktične nastave), 3 stručna suradnika, 5 djelatnika administrativno-tehničkog osoblja, 2 domara i 6 spremačica.

NAZIV I SJEDIŠTE : OBRTNIČKO-INDUSTRIJSKA ŠKOLA ŽUPANJA, ŽUPANJA

ADRESA: ŽUPANJA, VELIKI KRAJ 42

ŠIFRA USTANOVE: 16-111-501

UKUPAN BROJ UČENIKA: 511

UKUPAN BROJ ODJELA: 33

UKUPAN BROJ DJELATNIKA: 99

NASTAVNIKA: 83 (uključen i ravnatelj)

STRUČNI SURADNIK: 3

ADM.-TEH. OSOBLJE: 5

POMOĆNO OSOBLJE: 8

a) PROSTORNI UVJETI:

Obrtničko-industrijska škola Županja smještena je u zgradi srednjih škola u Županji, Veliki kraj 42 (prizemlje)

Školski prostor sadrži :

Veliki kraj 42

- 9 učionica opće namjene

- praktikum za nastavu informatike

- praktikum za zanimanje konobar/kuhar

- prostori školske knjižnice, zbornice, pedagoško-razvojne službe, ravnatelja, tajništva, domara,

spremačica

- kotlovnica i spremište

- veliki školski hol

- arhiva

- sanitarni čvor

- komunikacije

- sportska dvorana (1200,00 m² - nastavu izvode tri škole, dvorana je podijeljena u dva dijela)

Ilirskog preporoda 32

- 5 učionica opće namjene

- kabinet elektrotehnike

- praktikum za frizere

- praktikum za fitofarmaceute

- frizerski salon

- zbornica, prostor spremačica i domara

- praktikum za strojarstvo

- radionica za obrazovni sektor strojarstvo

- radionica za obrazovni sektor tekstil i koža

- radionica za obrazovni sektor elektrotehnika i računalstvo

Istrev 2, Drenovci

- 2 učionica opće namjene

- kuhinja (kabinet konobar/kuhar)

- kabinet informatike

- zbornica, komunikacija

- sanitarni čvor

( cca ukupno 800 m²)

Sveukupna površina prostora je cca 4 422 m².

b) ORGANIZACIJA NASTAVE:

Nastava je organizirana u jedanaestodnevnom radnom tjednu.

03. rujna 2018. početak nastavne godine

PRVA SMJENA OD 07:15 sati – 13:10 sati

DRUGA SMJENA OD 13:20 sati – 19:15 sati

RASPORED ZVONJENJA U ŠKOLSKOJ 2018./19. GODINI

- PRVA (I) SMJENA -

1. SAT … 07,15 - 08,00

2. SAT … 08,05 - 08,50

VELIKI ODMOR

3. SAT … 09,05 - 09,50

4. SAT … 09,55 - 10,40 5. SAT … 10,45 - 11,30

6. SAT … 11,35 - 12,20

7. SAT … 12,25 - 13,10

( ODLAZAK AUTOBUSA U 13,30 SATI )

- DRUGA (II) SMJENA -

1. SAT … 13,20 - 14,05

2. SAT … 14,10 - 14,55

VELIKI ODMOR

3. SAT … 15,10 - 15,55

4. SAT … 16,00 - 16,45

5. SAT … 16,50 - 17,35

6. SAT … 17,40 - 18,25

7. SAT … 18,30 - 19,15

( ODLAZAK AUTOBUSA U 19,30 SATI )

UKUPAN BROJ UČENIKA UPISANIH U ŠKOLSKU 2018./2019. GODINU

UKUPNO: 1. – 4. …512 UČENIKA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| I RAZRED | Broj  učenika | II RAZRED | Broj  učenika |
| \_ | - | - | - |
| ekonomist | 19 | ekonomist | 23 |
| - | - | frizer  pediker | 8  2 |
| elektromehaničar | 7 | elektroinstalater  elektromehaničar  prodavač | 4  5  7 |
| pomoćni bravar  pomoćni cvjećar  pomoćni krojač | 1  2  2 | pomoćni bravar | 3 |
| konobar  kuhar | 9  14 | konobar | 14 |
| CNC/operater  bravar | 12  13 | CNC/ operater  bravar | 12  6 |
| poljoprivredni tehničar -fitofarmaceut | 18 | poljoprivredni tehničar -fitofarmaceut | 17 |
|  |  |  | - |
| automehaničar  frizer  vodoinstalater | 8  3  3 | automehaničar  vodoinstalater | 8  4 |
| ekonomist | 18 | ekonomist | 22 |
| kuhar –  Drenovci | 6 | kuhar | 13 |
| UKUPNO | 135 |  | 148 |

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| III RAZRED | Broj  učenika | IV RAZRED | Broj  učenika |
| odjevni tehničar | 7 | odjevni tehničar | 8 |
| ekonomist | 21 | ekonomist | 24 |
| - | - | - | - |
| elektroinstalater  elektromehaničar  frizer | 7  8  4 | - | - |
| - | - | - | - |
| konobar | 13 | - | - |
| CNC/ operater  bravar | 12  9 | - | - |
| poljoprivredni tehničar -fitofarmaceut | 18 | poljoprivredni tehničar -fitofarmaceut | 23 |
| prodavač | 9 | - | - |
| automehaničar  vodoinstalater | 5  2 | - | - |
| ekonomist | 20 | ekonomist | 24 |
| kuhar | 15 |  |  |
|  | 150 |  | 79 |

P O P I S

RAZREDNIKA U ŠKOLSKOJ 2018/19. GODINI

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Red.broj: | Razred | Prezime i ime razrednika | Zanimanje |
| 1. | 1/B | NIKOLIĆ-LENGYEL SILVIA | Ekonomist |
| 2. | 1/D | KUNA MATEJ | Elektromehaničar |
| 3. | 1/E | TOMŠIĆ DANIJELA | Pomoćni bravar,  Pomoćni krojač  Pomoćni cvjećar |
| 4. | 1/F | DRAGANOVIĆ MARINA | Konobar  Kuhar (JMO) |
| 5. | 1/G | PANTOVIĆ-ŽILO SVETLANA | CNC-operater  Bravar |
| 6. | 1/H | GVOZDIĆ MLADEN | Fitofarmaceut |
| 7. | 1/K | MENALO ZLATKO | Automehaničar  Frizer  Vodoinstalater JMO |
| 8. | 1/M | FILIPOVIĆ MARIJANA | Ekonomist |
| 9. | 1/N | STOJANOVIĆ IVAN | Kuhar  (Drenovci) |
| 10. | 2/B | IVANČIČEVIĆ VESNA | Ekonomist |
| 11. | 2/C | DIDOVIĆ SVJETLANA | Frizer  Pediker JMO |
| 12. | 2/D | RATKIĆ IVANA | Prodavač  Elektroinstalater  Elektromehaničar |
| 13. | 2/E | ŠAPIĆ KOZAR LJILJANA | Pomoćni bravar |
| 14. | 2/F | POPOVIĆ TAMARA | Konobar |
| 15. | 2/G | NENADIĆ IVANA | CNC operater  Bravar |
| 16. | 2/H | ČAVAROVIĆ ANDRIJANA | Fitofarmaceut |
| 17. | 2/K | ŽUTIĆ IGOR | Automehaničar  Vodoinstalater JMO |
| 18. | 2/M | NIKOLOZO SARA | Ekonomist |
| 19. | 2/N | LUČIĆ ELVIRA | Kuhar |
| 20. | 3/A | BULJAN TIN | Odjevni tehničar |
| 21. | 3/B | NOL KATARINA | Ekonomist |
| 22. | 3/D | STOJANOVIĆ SANJA | Elektroinstalater  Elektromehaničar  Frizer |
| 23. | 3/F | LUKAČEVIĆ MATO | Konobar |
| 24. | 3/G | VUJIĆ PERICA | CNC- operater  Bravar |
| 25. | 3/H | BIČANIĆ MARINA | Fitofarmaceut |
| 26. | 3/i | GOLUBOVIĆ SILVIO | Prodavač |
| 27. | 3/K | MATOLIĆ MARIO | Automehaničar  Vodoinstalater |
| 28. | 3/M | IVKIĆ PEJIĆ MARINA | Ekonomist |
| 29. | 3/N | MARIĆ JULIJANA | Konobar – Kuhar  /Drenovci/ |
| 30. | 4/A | PEJAKOVIĆ MARIJANA | Odjevni tehničar |
| 31. | 4/B | LASTAVICA KRISTINA | Ekonomist |
| 32. | 4/H | VESTIĆ VERICA | Fitofarmaceut |
| 33. | 4/M | EŠEGOVIĆ BRUNO | Ekonomist |

P O P I S

PREDSJEDNIKA STRUČNIH VIJEĆA U ŠKOLSKOJ 2018/2019. GODINI

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| *Red. broj:* | *PODRUČJE RADA* | *IME I PREZIME* |
| 1. | HRVATSKI JEZIK I KNJIŽEVNOST | Katarina Nol-voditelj  Branka Budimski  Andrijana Čavarović  Marijana Pejaković  Gordana Perkić  Jelena Šokić  Sara Nikolozo |
| 2. | STRANI JEZICI-   * ENGLESKI JEZIK   - NJEMAČKI JEZIK | Matej Kuna - voditelj  Marijana Filipović  Silvia Nikolić-Lengyel  Svetlana Pantović-Žilo  Marina Draganović  Katica Mikić  Marko Galović  Ivana Ratkić  Ivana Nenadić |
| 3. | MATEMATIKA I FIZIKA | Marina Bičanić- voditelj  Mara Bilbija  Vesna Ivančičević  Tomislav Pavlović  Svjetlana Didović  Kristina Lastavica |
| 4. | TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA | Branimir Kuzman-voditelj  Mato Lukačević  Luka Huber  Mladen Gvozdić  Pejo Nedić |
| 5. | EKONOMIJA, TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA | Ivan Stojanović– voditelj  Vesna Mišković  Bruno Ešegović  Kata Vulić  Martina Žagar  Marina Pejić Ivkić  Mirella Šimić Tomić  Ivan Stojanović  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Željko Perić  Marija Štajdohar |
| 6. | OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE | Ivana Lenić- voditelj  Nada Kovaček  Božica Glavak  Ina Ivanšić  Julijana Marić |
| 7. | TEKSTIL I KOŽA | Sanja Barbir Bošnjaković  - voditelj  Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Ina Ivanšić |
| 8. | POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA | Jasenka Nikolić-voditelj  Verica Vestić  Dubravka Gvozdić  Danijela Tomšić  Kristijan Čaić |
| 9. | TURIZAM I UGOSTITELJSTVO | Ivana Milaković- voditelj  Elvira Lučić  Ivan Duran  Željko Perić  Ksenija Šestak Sertić  Tamara Popović |
| 10. | STROJARSTVO | Nikola Kuprešak- voditelj  Dragica Šimić  Dražen Marković  Zlatko Menalo  Mijo Mesarić  Goran Vrban  Ivan Filipović  Damir Lenić |
| 10. | ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO | Ivan Žagar- voditelj  Anton Sabljić  Marko Ćosić  Mario Matolić  Tin Buljan  Igor Žutić  Krunoslav Čaić  Marijan Oršolić  Franjo Filipović |
| 12. | DRUŠTVENO-HUMANISTIČKIH PREDMETA | Dražen Lučić- voditelj  Silvio Golubović  Perica Vujić  Emina Živković  Marko Markoljević  Sonja Balentović  Davor Relja  Ivana Ožvat  Ljiljana Šapić Kozar |

PLAN I PROGRAM RADA NASTAVNIČKOG VIJEĆA

ZA ŠKOLSKU GODINU 2018./19.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| R. br. | SADRŽAJ RADA | VRIJEME | NOSITELJ |
| 1.  1.1.  1.2.  1.3.  1.4.  1.5.  1.6.  1.7.  1.8. | -Prijedlog Školskog Kurikuluma  -Analiza odgojno-obrazovnih rezultata iz školske 2007/18. godine  -Imenovanje razrednika i formiranje razrednih odjela  -Plan individualnog i stručnog usavršavanja nastavnika  -Zaduženja nastavnika  -Pripremne aktivnosti za nastavu u novoj školskoj god.  -Zamolbe učenika i roditelja  -Ostala pitanja(tekuća problematika)  - Dopunski i razlikovni ispiti učenika | Rujan 2018.  (početak  nastavne  godine) | -ravnatelj  - pedagog  -psihologinja  - nastavnici  - razrednici |
| 2.  2.2.  2.3.  2.4.  2.5. | -Izvješće o početku i problemima nastavne i školske godine  -Priprema i realizacija roditeljskog sastanka za prve razrede  -Plan «Otvoreni sat» nastavnika  -Prijedlog i utvrđivanje stručnog i pedagoškog  Usavršavanja  - Okvirni vremenik pismenih provjera | Kraj rujna 2018. | -ravnatelj  -psihologinja  -pedagog  - razrednici |
| 3.  3.1.  3.2.  3.3.  3.4. | -Izvješća razrednika o održanim roditeljskim sastancima  -Pedagoška dokumentacija  -Praćenje i ocjenjivanje učenika  -Stručno predavanje: Nasilje u obitelji  -Ostala pitanja | Listopad 2018. | -pedagog  -psihologinja |
| 4.  4.1.  4.2. | -Analiza postignuća i uspjeha učenika  -Stručno predavanje:-„O tome govoriti, može život spasiti“- prevencija suicidalnog ponašanja mladih  -profesionalno usmjeravanje „postani kadet“ | Studeni 2018. | -ravnatelj  - pedagog  -Obiteljski centar VS županije |
| 5.  5.1.  5.2.  5.3. | -Analiza odgojno-obrazovnog rada na kraju prvog polugodišta  - pedagoške mjere i prijedlozi za poboljšanje  -Stručno predavanje članova stručnog vijeća  -Ostala pitanja | Prosinac 2018. | -psiholog  - pedagog  - ravnatelj |
| 6.  6.1.  6.2.  6.3 | -Izvješća o početku nastave u drugom polugodištu  -Stručno predavanje: izvannastavne i izvanškolske  aktivnosti učenika  -Izvješća sa stručnih usavršavanja nastavnika  -Stručno predavanje članova stručnog vijeća | Siječanj 2018. | -pedagog  -nastavnici |
| 7.  7.1. | -Plan poslova završnih ispita šk.god. 2018/19. i konstituiranje Ispitnog odbora te Povjerenstava  -Stručno predavanje-Stručno predavanje članova stručnog vijeća | Veljača 2018. | -ravnatelj  -pedagog |
| 8.  8.1 | -Pedagoške mjere  -Provođenje kontrolnih ispita u JMO modelu obrazovanja | Ožujak -  travanj 2018. | -ravnatelj  -psiholog  - pedagog |
| 9.  9.1.  9.2.  9.3. | -Analiza realiziranja planiranih sati u nastavi  -Stručno predavanje:  - informacije o tijeku priprema za obranu završnog rada  -Ostala pitanja | Travanj 2018. | -ravnatelj |
| 10.  10.1.  10.2.  10.3.  10.4. | -Analiza odgojno-obrazovnih rezultata za učenike završnih razreda  -Određivanje rokova za popravne ispite i imenovanje Povjerenstava za popravne ispite  -Imenovanje Povjerenstva za upis u I. razrede  -Izvješće o uspjehu učenika završnih razreda nakon popravnih ispita  -Plan popravnih ispita i imenovanje Povjerenstava | Svibanj 2018. | -ravnatelj  -pedagog  - razrednici završnih razreda |
| 11.  11.1. | -Analiza uspjeha na kraju nastavne godine  -Plan popravnih ispita i imenovanje Povjerenstava  Za učenike ne završnih odjela | Lipanj 2018. | -pedagog  -razrednici  -ravnatelj |
| 12.  12.1.  12.2.  12.3. | -Izvješće o uspjehu obrane završnog rada  - Rezultati upisa učenika u 1. razrede nakon ljetnog roka  -Seminari, aktivi, savjetovanja  -Plan popravnih ispita za kolovoz 2009. | Srpanj 2018. | -ravnatelj  -pedagog  -razrednici |

PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA TURIZMA I UGOSTITELJSTVA

ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. broj | Tema | Nositelji | Vrijeme  ostvarenja | Sudionici u  ostvarenju teme | Godišnji  fond sati |
| 1. | Formiranje stručnog vijeća turizma i ugostiteljstva,  imenovanje voditelja stručnog vijeća,  izrada godišnjeg plana i programa rada i kurikuluma,  pregled termina seminara koja nam predlaže ASOO te odabir seminara koje mislimo posjetiti,  analiza prošlogodišnjeg rada,Praktična nastava,obilazak,pomoć obrtnicima pri licenciranju radionica | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | Rujan 2018. | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | 5 |
| 2. | Pripreme i organiziranje izložbe"Dani kruha" ,obilježavanje manifestacije "Dani kruha" u prostorima škole ,Tema:Moderni deserti,Usvajanje popisa tema za završni rad,Obilježavanje međunarodnog dana kuhara | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | Listopad  2018. | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | 7 |
| 3. | Sudjelovanje na međužupanijskim stručnim skupovima,  Tema:dehidrirano povrće | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | Studeni  2018. |  | 8 |
| 4. | Priprema i organiziranje izložbe“Božićni kolači“,  Izložba“Božićni kolači“u prostorijama škole,  Tema:vrhunska čokolada,  „Županjska zimska bajka“-sudjelovanje u izradi kolača,  Analiza nastave održane u prvom polugodištu | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | Prosinac  2018. |  | 8 |
| 5. | Organiziranje i provedba školskog natjecanja za Gastro.  Tema:alternativna prehrana | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | Siječanj  2019. |  | 10 |
| 6. | Obilježavanje sudjelovanje na kulturnoj manifestaciji u našem kraju „Šokačko sijelo»“2019.,  Sudjelovanje na međužupanijskom ,regionalnom gastro natjecanju | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | Veljača  2019. |  | 5 |
| 7. | Nastup učenika na KUPU ugostitelja „Sv. Grgur“ u Požegi,Tema:Flambiranje slatkih i slanih jela | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | Ožujak  2019. |  | 5 |
| 8. | Organiziranje jednodnevnih stručnih ekskurzija,  Tema:Rad s učenicima s posebnim potrebama,Priprema i organiziranje izložbe“Uskršnja pinca“,  Izložba“Uskršnja pinca“u prostorijama škole | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | Travanj  2019. |  | 12 |
| 9. | Dani otvorenih vrata:priprema praktikuma,gotovljenje jela i slastica,izrada plakata,  Sudjelovanje na stručnom skupu u organizaciji ASOO,  Tema:Faze evaluacijskog procesa u praktičnoj nastavi,Organizacija poslova oko završnih ispita,Sudjelovanje na sajmu u sklopu manifestacije „Lijepa naša Sava | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | Svibanj  2019. |  | 5 |
| 10. | Organizacija i provođenje završnih ispita,analiza rada vijeća te uspjeha učenika na kraju školske godine | Ivana Milaković.Elvira Lučić,Ivan Duran,Ksenija Šestak Sertić,Željko Perić,Tamara Popović | Lipanj  2019. |  | 5 |
| Ukupno : | | | | | 70 |

PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA- POLJOPRIVREDA

ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. broj | Tema | Nositelji | Vrijeme  ostvarenja | Sudionici u  ostvarenju teme | Godišnji  fond sati |
| 1. | Konstituiranje SV, imenovanje voditelja, izrada Godišnjeg plana i programa rada SV, izrada Kurikuluma, te Individualnih planova i programa permanentnog usavršavanja za šk. god. 2018./2019.  Izrada izvedbenih programa  Izrada priprema za nastavne jedinice | svi članovi SV | rujan | svi članovi SV | 2 |
| 2. | Aktivnosti u projektu UPS: podizanje plastenika u školskom dvorištu | Verica Vestić | rujan | svi članovi SV | 3 |
| 3. | Aktivnosti u sklopu projekta PIN – radionica za učenike | Jasenka Nikolić i Kristijan Čaić | rujan | svi članovi SV | 2 |
| 4. | Evidentiranje opreme nabavljene u projektima PIN i UPS | Dubravka Gvozdić i Verica Vestić | rujan | svi članovi SV | 2 |
| 5. | Sudjelovanje u radu ŽSV – stručni skup u Vinkovcima | svi članovi SV | listopad | svi članovi SV | 1 |
| 6. | Radionice za učenike – projekti PIN i UPS | Jasenka Nikolić i Kristijan Čaić | listopad | svi članovi SV | 4 |
| 7. | Priprema tema za izradu završnog rada | svi članovi SV | listopad | svi članovi SV | 1 |
| 8. | Radovi na školskom gospodarstvu i u školskom dvorištu | Jasenka Nikolić i Dubravka Gvozdić | listopad | svi članovi SV | 4 |
| 9. | Sudjelovanje na stručnim skupovima u organizaciji ASOO | Jasenka Nikolić | listopad | svi članovi SV | 1 |
| 10. | Sudjelovanje u radu HDBZ – e, stručna ekskurzija na Korčulu  12. – 14. listopada 2018. | Jasenka Nikolić | listopad | svi članovi SV | 1 |
| 11. | Aktivnosti u sklopu projekta IMPACT ENVI – korekcija udžbenika | Jasenka Nikolić i Dubravka Gvozdić | listopad | Jasenka Nikolić i Dubravka Gvozdić | 2 |
| 12. | Sastanak projektnog tima IMPACT ENVI u Sremskoj Kamenici | Jasenka Nikolić i Dubravka Gvozdić | listopad | Jasenka Nikolić i Dubravka Gvozdić | 2 |
| 13. | Aktivnosti vezane za nastavak suradnje s Čistoćom d.o.o. Županja na projektu Vrtni centar | svi članovi SV | studeni | Svi članovi SV, Manda Đurić | 2 |
| 14. | Radionice za učenike u sklopu projekata UPS i PIN | Dubravka Gvozdić i Verica Vestić | studeni | svi članovi SV | 2 |
| 15. | Sudjelovanje u projektu „Zeleni filmovi u našoj školi“ | Verica Vestić | studeni | svi članovi SV | 2 |
| 16. | Radionica za izradu božićnih ukrasa, te uređenje prostora Škole | Danijela Tomšić | prosinac | svi članovi SV | 2 |
| 17. | Aktivnosti sekcije Mladeži CK uz Tjedan solidarnosti | Danijela Tomšić | prosinac | svi članovi SV | 1 |
| 18. | Organiziranje jednodnevne ekskurzije u Zagreb | Verica Vestić | prosinac | svi članovi SV | 1 |
| 19. | Radionica za učenike u sklopu projekata PIN i UPS | Dubravka Gvozdić i Verica Vestić | prosinac | svi čanovi SV | 2 |
| 20. | Priprema učenika za školsko natjecanje AGRO 2019. | Jasenka Nikolić | siječanj | svi članovi SV | 2 |
| 21. | Korištenje alata za izradu digitalnih nastavnih sadržaja | Dubravka Gvozdić | siječanj | svi članovi SV | 2 |
| 22. | Radionice za učenike u sklopu projekata PIN i UPS | Dubravka Gvozdić i Verica Vestić | siječanj | svi članovi SV | 2 |
| 23. | Sudjelovanje na stručnom seminaruiz biljne zaštite u Opatiji, u organizaciji Hrvatskog društva biljne zaštite | Jasenka Nikolić | veljača | svi članovi SV | 1 |
| 24. | Sudjelovanje na manifestaciji tradicijske kulture – Šokačko sijelo | Danijela Tomšić | veljača | svi članovi SV | 1 |
| 25. | Organizacija i provođenje školskog natjecanja Agro 2019. | Jasenka Nikolić, Danijela Tomšić | veljača | svi članovi SV | 2 |
| 26. | Radionice za učenike u sklopu projekata PIN i UPS | Dubravka Gvozdić, Verica Vestić | veljača | svi članovi SV | 2 |
| 27. | Suradnja s Poljoprivrednom savjetodavnom službom – sudjelovanje na stručnim skupovima | Dubravka Gvozdić, Verica Vestić | ožujak | svi članovi SV | 1 |
| 28. | Izrada praktičnog dijela završnog ispita | Nikolić Jasenka | ožujak | svi članovi SV | 1 |
| 29. | Sudjelovanje u gradskom natjecanju Mladeži Crvenog križa | Danijela Tomšić | ožujak | svi članovi SV | 1 |
| 30. | Jednodnevni izlet učenika završnog odjela 4h | Verica Vestić | ožujak | svi članovi SV | 1 |
| 31. | Radionice za učenike u sklopu projekata PIN i UPS | Jasenka Nikolić, Kristijan Čaić | ožujak | svi članovi SV | 2 |
| 32. | Izrada promocijskih materijala za predstavljanje poljoprivredne struke učenicima osmih razreda | Verica Vestić, Danijela Tomšić | travanj | svi članovi SV | 1 |
| 33. | Sudjelovanje u radu međužupanijskog SV u Vinkovcima | Jasenka Nikolić | travanj | svi članovi SV | 1 |
| 34. | Stručna ekskurzija učenika i članova projektnog tima , u sklopu projekta PIN, u Osijek na Fakultet biotehničkih znanosti | Dubravka Gvozdić, Jasenka Nikolić | travanj | svi članovi SV | 1 |
| 35. | Radionice za učenike u sklopu projekata PIN i UPS | Dubravka Gvozdić, Verica Vestić | travanj | svi članovi SV | 1 |
| 36. | Izrada završnih radova | svi članovi SV | travanj | svi članovi SV | 1 |
| 37. | Aktivnosti sekcije Mladeži crvenog križa uz Tjedan crvenog križa 8. – 15. svibnja | Danijela Tomšić | svibanj | svi članovi SV | 1 |
| 38. | Završetak projekta PIN | Dubravka Gvozdić | svibanj | svi članovi SV | 1 |
| 39. | Radionica za učenike u sklopu projekta UPS | Verica Vestić | svibanj | svi članovi SV | 1 |
| 40. | Promocijske aktivnosti za upis | svi članovi SV | svibanj | svi članovi SV | 1 |
| 41. | Posjeta izložbi cvijeća Flora art, Zagreb | Verica Vestić | lipanj | svi članovi SV | 1 |
| 42. | Maturalna ekskurzija učenika 3h | Jasenka Nikolić | lipanj | svi članovi SV | 1 |
| 43. | Analiza uspjeha učenika | Jasenka Nikolić | lipanj | svi članovi SV | 1 |
| 44. | Organizacija dopunskog rada | Jasenka Nikolić | lipanj | svi članovi SV | 1 |
| 45. | Završetak projekata IMPACT ENVI i UPS | Dubravka Gvozdić | lipanj | svi članovi SV | 2 |
| UKUPNO | | | | | 70 |

PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA EKONOMIJE, TRGOVINE I POSLOVNE ADMINISTRACIJE

ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. broj | Tema | Nositelji | Vrijeme  ostvarenja | Sudionici u  ostvarenju teme | Godišnji  fond sati |
| 1. | Konstituiranje aktiva i donošenje godišnjeg programa rada. Analiza nastavnih planova i programa. Radionice s učenicima u EU projekt PIN. Obilježavanje Europskog tjedna filantripije. Osvrt na dosadašnji rad aktiva. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | Rujan, 2018. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | 10 |
| 2. | Priprema tema za izradu završnih radova. EU projekt PIN. Osnivanje i rad klubova „Štedo kredo“ i „Uspješan poduzetnik“. Izrada panoa za svjetski dan štednje. Stručni izlet u poduzetnički inkubator. Rad kluba volontera.  Iz | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | Listopad, 2018. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | 7 |
| 3. | Informatičko osposobljavanje i usavršavanje članova vijeća. Obilježavanje međunarodnog dana tolerancije. Priprema za natjecanje statističke olipmijade. Izlaganje: Izrada PP prezentacije. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | Studeni, 2018. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | 7 |
| 4. | Priprema za završnu sjednicu na kraju polugodišta. Izrada čestitki u sklopu VT. Izrada nakita u sklopu kluba volontera. Imenovanje ocjenjivačkog povjerenstva za školska natjecanja. Obilježavanje međunarodnog dana volontera. Izlaganje: Četiri elementa marketinškog miksa. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | Prosinac, 2018. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | 7 |
| 5. | Analiza uspjeha na kraju prvog obrazovnog razdoblja. Intezivnije pripreme učenika za natjecanja. Stručni posjet Water Bus Bajadera Vukovar. Provođenje školskih natjecanja. Izlaganje: Mala obiteljska poduzeća. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | Siječanj, 2019. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | 6 |
| 6. | Pripreme za završne ispite. Provođene školskih natjecanja. Stručni posjet HGK i HNB.  Izlaganje: Osnivanje vježbeničke tvrtke. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | Veljača, 2019. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | 7 |
| 7. | Kontrola izrade završnih radova. Izlet u Sarajevo. Posjet Ekonomskoj školi Vukovar. Posjet poslovnim bankama u okruženju. Izrada panoa za svjetski dan potrošača.  Izlaganje: MRS-ovi | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | Ožujak, 2019. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | 7 |
| 8. | Pripreme za provođenje praktičnih radova na završnim ispitima. Obilježavanje uskrsa. Stručni skup svjetski dan štednje. Izrada promocijskih materijala za dane otvorenih vrata škole. Izlaganje: Društeveno odgovorno poslovanje PBZ Zagreb. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | Travanj, 2019. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | 7 |
| 9. | Kontrole završnih radova. Pripreme za završetak nastavne godine za maturante. Obilježavanje Europskog tjedna. Sudjelovanje u danu otvorenih vrata škole. Izlaganje: Poduzetnik i menadžer. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | Svibanj, 2019 | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | 7 |
| 10. | Pripeme za završetak nastavne godine za nezavršne odjele. Analiza uspjeha učenika. Organizcija i provođenja dopunske nastave.  Izlaganje: Računovodstvo i revizija. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | Lipanj, 2019. | Vesna Mišković  Kata Vulić  Bruno Ešegović  Željko Perić  Martina Žagar  Vedrana Šarec  Tomo Šarčević  Mirella Šimić Tomić  Marina Ivkić Pejić  Marija Štajdohar  Ivan Stojanović | 6 |
| Ukupno : | | | | | 70 |

PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA TEKSTILA

ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Tema | Nositelji | Vrijeme  ostvarenja | Sudionici u  ostvarenju teme | Godišnji  fond sati |
| 1 | Konstituranje stručnog vijeća sektora Tekstil i koža | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | rujan | Ravnatelj,  Pedagog | 1 |
| 2 | Izbor voditelja stručnog vijeća | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | rujan | Ravnatelj,  Pedagog | 1 |
| 3 | Izrada novih nastavnih planova i programa | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | rujan | Ravnatelj  Pedagog,  Psihologinja | 2 |
| 4 | Analiza upisa učenika u šk.2018./2019.godini | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | rujan | Ravnatelj  Pedagog,  Psihologinja | 1 |
| 5 | Stručno usavršavanje –stručni skup međužupanijskog stručnog vijeća | Sanja Barbir Bošnjaković | listopad | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Međužupanijska voditeljica | 6 |
| 6 | Priprema tema za završne radove | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | listopad | Međužupanijska voditeljica | 2 |
| 7 | Obrada pedagoške teme: Uspostavljanje pozitivnog odnosa sa učenicima | Sanja Barbir Bošnjaković | listopad | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić | 1 |
| 8 | Državna smotra UZ RH u Vinkovcima | Sanja Barbir Bošnjaković | listopad | Ravnatelj  Pedagog  Blanka Horvat, tajnica HUUZ-a  Slavica Lenić  Marija Kamber-Kopić  Učenici zadrugari | 6 |
| 9 | Međužupanijska suradnja UZ | Sanja Barbir Bošnjaković | studeni | Slavica Lenić  Blanka Horvat, tajnica HUUZ-a  Učenici zadrugari | 4 |
| 10 | Uređenje prostora tekstilne radionice | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | studeni | Domar  Spremačica  Učenici | 1 |
| 11 | Uređenje učionica na temu jeseni | Sanja Barbir Bošnjaković | studeni | Domar  Spremačica  Učenici | 1 |
| 12 | Božićna izložba radova UZ Klasje | Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | prosinac | Domar  Spremačica  Učenici zadrugari | 4 |
| 13 | Razredna vijeća-analiza uspjeha i vladanja | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | prosinac | Razrednici:  Danijela Tomšić  Tin Buljan  Marijana Pejaković  Učenici | 3 |
| 14. | Božićno uređenje tekstilne radionice i škole | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | prosinac | Domar  Spremačica  Roditelji  Učenici | 1 |
| 15 | Posjet Gradskoj etno udruzi | Marija Kamber-Kopić | siječanj | Voditeljica udruge  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković  Učenici | 1 |
| 16 | Stručno usavršavanje | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | siječanj | Viša stručna savjetnica  Međužupanijska savjetnica | 6 |
| 17 | Posjet Zavičajnom muzeju u Županji | Marija Kamber-Kopić | siječanj | Kustosica muzeja  Učenici | 1 |
| 18 | Ogledna radionica: Razne vrste pletenja | Marija Kamber-Koipić | siječanj | Slavica Lenić | 1 |
| 19 | Obrada stručne teme: Redizajn modnih proizvoda | Sanja Barbir Bošnjaković | veljača | Slavica Lenić  Marija Kamber-Kopić | 1 |
| 20 | Sudjelovanje na Šokačkom sijelu-UZ Klasje | Sanja Barbir Bošnjaković | veljača | Slavica Lenić  Marija Kamber-Kopić  Učenici zadrugari | 2 |
| 21 | Posjet etno udruzi Šokački divanu u Gradištu | Marija Kamber-Kopić | veljača | Voditeljica udruge  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković  Učenici | 1 |
| 22 | Priprema UZ Klasje za Županijsku smotru UZ | Sanja Barbir Bošnjaković | ožujak | Tajnica HUUZ-a Blanka Horvat  Učenici zadrugari | 1 |
| 23 | Izrada modnih plakata slobodnog dizajna i kreacija | Marija Kamber-Kopić | ožujak | Slavica Lenić  Marija Kamber –Kopić  Učenici | 1 |
| 24 | Obrada stručne teme: Modeli i modeliranje ovratnika muške košulje | Sanja Barbir Bošnjaković | ožujak | Slavica Lenić  Marija Kamber-Kopić | 1 |
| 25 | Predaja Završnih radova učenika | Sanja Barbir Bošnjaković | travanj | Referentica škole  Učenici | 1 |
| 26 | Stručna ekskurzija u zanimanju Odjevni tehničar | Marija Kamber-Kopić | travanj | Ravnatelj  Pedagog  Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković  Učenici | 6 |
| 27 | Ogledna radionica: Osnovni postupak tkanja | Slavica Lenić | travanj | Sanja Barbir  Marija Kamber-Kopić | 1 |
| 28 | Županijska smotra UZ | Sanja Barbir Bošnjaković | svibanj | Slavica Lenić  Spremačica  Domar  Učenici zadrugari | 4 |
| 29 | Obrada stručne teme: Primjena profiliranih vlakan | Marija Kamber-Kopić | svibanj | Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković | 1 |
| 30 | Završetak nastavne godine za maturante | Sanja Barbir Bošnjaković | svibanj | Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Rrazrednica Marijana Pejaković | 1 |
| 31 | Analiza uspjeha učenika na kraju nastavne godine | Marija Kamber-Kopić | lipanj | Slavica Lenić  Sanja Barbir Bošnjaković  Pedagog  Psihologinja  Razrednici | 1 |
| 32 | Obrana Završnih radova za maturante | Sanja Barbir Bošnjaković | lipanj | Ravnatelj  Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Rrazrednica Marijana Pejaković | 2 |
| 33 | Razredna vijeća za nezavršne odjele | Marija Kamber-Kopić | lipanj | Ravnatelj  Pedagog  Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Razrednici: Tin Buljan i Danijela Tomšić | 2 |
| 34 | Provedba dopunske nastave i popravnih ispita | Marija Kamber-Kopić | lipanj | Pedagog  Marija Kamber-Kopić  Slavica Lenić  Razrednici: Tin Buljan i Danijela Tomšić | 1 |
| Ukupno : | | | | | 70 |

PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA STROJARSTVO

ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. broj | Tema | Nositelji | Vrijeme  ostvarenja | Sudionici u  ostvarenju teme | Godišnji  fond sati |
| 1. | Godišnja zaduženja, dogovor o radu, izrada kurikuluma, prijedlog mjera za unapređivanje i poboljšanje odgojno-obrazovnog procesa i novih tehnologija | Članovi stručnog vijeća | Rujan | Članovi stručnog vijeća | 4 |
| 2. | Organiziranje ZNR-a, provedba testiranja | Nikola Kuprešak, Dragica Šimić | Rujan | Nikola Kuprešak, Dragica Šimić  1G i 1K razred | 2 |
| 3. | Planiranje, priprema za izvođenje praktične nastave, registracija ugovora o naukovanju | Voditelji praktične nastave | Rujan | Voditelji praktične nastave | 2 |
| 4. | Izrada i predaja nastavnih planova i programa rada | Članovi stručnog vijeća | Rujan | Članovi stručnog vijeća | 2 |
| 5. | Izvori opasnosti pri radu i mjere zaštite, zaštita okoliša | Voditelji praktične  nastave | Listopad | Voditelji praktične nastave | 2 |
| 6. | Prijedlozi tema za završni rad | Članovi stručnog vijeća | Listopad | Članovi stručnog vijeća | 2 |
| 7. | Kondenzacijski plinski bojleri | Zlatko Menalo | Studeni | Članovi stručnog vijeća, 3K razred | 2 |
| 8. | Siemens NX (CAD program) | Dražen Marković | Studeni | Članovi stručnog vijeća, 3G razred | 2 |
| 9. | Toplinska obrada materijala u strojarstvu | Dragica Šimić | Prosinac | Članovi stručnog vijeća, 2K razred | 2 |
| 10. | Ciklusi glodanja u upravljačkoj jedinici FANUC | Nikola Kuprešak | Prosinac | Članovi stručnog vijeća, 3G razred | 2 |
| 11. | Analiza realizacije teorijske i praktične nastave, | Članovi stručnog vijeća | Siječanj | Članovi stručnog vijeća | 2 |
| 12. | Sastavljanje prijedloga upisa u zanimanja za slijedeću školsku godinu | Članovi stručnog vijeća | Siječanj | Članovi stručnog vijeća | 2 |
| 13. | Školsko natjecanje u okviru struke | Članovi stručnog vijeća | Siječanj-veljača | Članovi stručnog vijeća  3K i 3G razredi | 5 |
| 14. | Priprema učenika za sudjelovanje na županijskim/međužupanijskim natjecanjima | Članovi stručnog vijeća | Veljača-ožujak | Članovi stručnog vijeća | 3 |
| 15. | Provedba kontrolnih ispita u JMO | Članovi stručnog vijeća | Ožujak | Članovi stručnog vijeća | 5 |
| 16. | Priprema učenika za predaju završnih radova | Mentori završnih radova | Travanj | Mentori završnih radova,  3G i 3K razredi | 2 |
| 17. | Posjeta stručnog vijeća proizvodnim tvrtkama | Članovi stručnog vijeća | Rujan-lipanj | Članovi stručnog vijeća | 5 |
| 18. | Rad u aktivu strojarske struke na razini naše županije (susreti, konzultacije) | Članovi stručnog vijeća | Rujan-lipanj | Članovi stručnog vijeća | 5 |
| 19. | Sudjelovanje na seminarima | Članovi stručnog vijeća | Rujan-lipanj | Članovi stručnog vijeća | 7 |
| 20. | Stručno usavršavanje na novim tehnologijama | Članovi stručnog vijeća | Tijekom cijele  godine | Članovi stručnog vijeća | 7 |
| 21. | Završni ispiti | Članovi povjerenstva za završne ispite | Svibanj-lipanj | Članovi povjerenstva za završne ispite,  3K i 3G razredi | 5 |
| Ukupno : | | | | | 70 |

PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA ELEKTROTEHNIKE I RAČUNALSTVA

ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. broj | Tema | Nositelji | Vrijeme ostvarenja | Sudionici u ostvarenju teme | Godišnji fond sati |
| 1. | Konstituiranje aktiva i donošenje godišnjeg programa rada. Obrazovni sektori i obrazovni programi . Raspored sati, predmeta i učionica. Analiza nastavnih planova i programa za sve razredne odjele i zanimanja iz područja elektrotehnike.Popis potrebne literature. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | rujan  2018. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | 10 |
| 2. | Osposobljavanje učenika za rad na siguran način, zaštita na radu. Izbor tema za završne radove i dogovor o kriteriju ocjenjivanja. Problemi u nastavi i problemi svladavanja programa. Posjet sajmu Interliber i Inova u Zagrebu | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic ć | listopad  studeni  2018. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | 6 |
| 3. | Podjela materijala za izradu završnog rada. Analiza ostvarene teorijske i praktične nastave, utvrđivanje razine dostignuća u struci,. Pregled učeničkih mapa. Priprema učenika za natjecanje u okviru struke. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | prosinac  2018. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | 6 |
| 4. | Podizanje kvalitete završnih radova.  Školsko natjecanje u okviru struke za učenike trećih razreda. Izvješče nastavnika koji su sudjelovali na seminarima. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | siječanj  2019. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | 5 |
| 5. | Teorijski i praktični dio naukovanja, učeničke mape. Primjena računalnih programa u elektrotehničkoj struci. Međužupanijsko natjecanje učenika. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | veljača  2019. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | 7 |
| 6. | Konzultacije za završne radove.  Analiza postignuća i znanja iz struke.  Problemi u nastavi struke. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | ožujak  2019. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | 7 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 7. | Analiza napravljenog praktičnog dijela završnog rada. Priprema učenika za predaju teorijskog dijela završnog rada.  Priprema za dane otvorenih vrata | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | travanj  2019. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | 7 |
| 8. | Pripreme za provedbu obrane završnog rada. Teorijski dio i praktični dio naukovanja, učeničke mape. Vođenje učenika na ekskurziju | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | svibanj  2019. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | 7 |
| 9. | Analiza ostvarene teorijske i praktične nastave, utvrđivanje razine dostignuća u struci. Organizacija i provedba praktične nastave, popravnih ispita i završnog rada. Analiza uspjeha učenika na kraju školske godine. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | lipanj  srpanj  kolovoz  2019. | Anton Sabljić  Ivan Žagar  Marko Ćosić  Krunoslav Čaić  Sanja Pranjković  Tin Buljan  Mario Matolić  Igor Žutic | 15 |
| Ukupno planirano sati | | | | | **70** |

PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA NASTAVNIKA

HRVATSKOG JEZIKA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. broj | Tema | Nositelji | Vrijeme  ostvarenja | Sudionici u  ostvarenju teme | Godišnji  fond sati |
| 1. | Plan rada stručnog aktiva | Katarina Nol | rujan, 2018. | Svi članovi aktiva |  |
| 2. | Izvedbeni i operativni planovi i programi u nastavi hrvatskog jezika  Elementi, kriteriji i mjerila ocjenjivanja učenika  Planiranje pisanih provjera u prvom polugodištu  Izbor lektire za učenike  Plan i program za provođenje nastave - priprema za državnu maturu  Odabir kazališnih predstava za učenike u školskoj godini 2018./2019. (Zagreb, Osijek) | Svi članovi aktiva | rujan, 2018.  8. rujna – obilježavanje Svjetskog dana pismenosti | Svi članovi aktiva |  |
| 3. | Pismenost u SMS-u | Sara Nikolozo | rujan, 2018. | Svi članovi aktiva |  |
| 4. | Plan rada literarne, recitatorske i novinarske skupine u okviru hrvatskog jezika i književnosti  Priprema za sudjelovanje na školskim, županijskim i državnim natjecanjima, kao i izrada školskih projekata  Planiranje odlazaka na stručna usavršavanja | Svi članovi aktiva | listopad, 2018.  5. listopada – obilježavanje Svjetskog dana učitelja;  26.listopada – obilježavanje Međunarodnog dana školskih knjižnica | Svi članovi aktiva |  |
| 5. | Zašto su učitelji izvanredna bića | Katarina Nol | listopad, 2018. | Svi članovi aktiva |  |
| 6. | Čitalački klub | Gordana Perkić | listopad,2018 | Svi članovi aktiva |  |
| 7. | Škrtost gubi sve želeći sve dobiti (motiv škrtosti u djelima) | Jelena Šokić | listopad,2018. | Svi članovi aktiva |  |
| 8. | Određivanje tema školskih zadaća  Utvrđivanje mjerila ocjenjivanja školskih zadaća | Svi članovi aktiva | studeni, 2018.  18.studenog – obilježavanje Dana sjećanja na Vukovar | Svi članovi aktiva |  |
| 9. | Romani Pavla Pavličića | Branka Budimski | studeni,2018. | Svi članovi aktiva |  |
| 10. | Utvrđivanje realizacije fonda nastavnih sati hrvatskog jezika po razredima  Analiza nastave održane u prvom polugodištu | Svi članovi aktiva | prosinac,2018. | Svi članovi aktiva |  |
| 11. | Nastava HJ s učenicima s posebnim potrebama | Katarina Nol | prosinac, 2018. | Svi članovi aktiva |  |
| 12. | Priprema i organizacija školskog natjecanja iz hrvatskog jezika  Planiranje pisanih provjera u drugom polugodištu | Svi članovi aktiva | siječanj, 2019.  27.siječnja – obilježavanje Međunarodnog dana sjećanja na Holokaust | Svi članovi aktiva |  |
| 13. | Kome zvono zvoni – prikaz romana | Marijana Pejaković | siječanj, 2019. | Svi članovi aktiva |  |
| 14. | Priprema za školska, županijska i državna natjecanja  Pripreme za LiDraNo 2019. | Svi članovi aktiva | veljača, 2019.  21.veljače – obilježavanje Međunarodnog dana materinjeg jezika | Svi članovi aktiva |  |
| 15. | Motiv neuzvraćene ljubavi u književnim djelima | Andrijana Čavarović | veljača, 2019.  14.veljače – obilježavanje Valentinova | Svi članovi aktiva |  |
| 16. | Jezični savjeti u radijskim emisijama | Katarina Nol | veljača, 2019. | Svi članovi aktiva |  |
| 17. | Planiranje odlaska na natjecanje | Svi članovi aktiva | ožujak,2019. | Svi članovi aktiva |  |
| 18. | Žene – književnice u hrvatskoj književnosti | Branka Budimski | ožujak, 2019.  8.ožujka – obilježavanje Međunarodnog dana žena | Svi članovi aktiva |  |
| 19. | Poezija Dobriše Cesarića | Sara Nikolozo | ožujak, 2019.  21. ožujka – obilježavanje Svjetskog dana poezije | Svi članovi aktiva |  |
| 20. | Počeci hrvatske pismenosti | Andrijana Čavarović | ožujak, 2019.  Obilježavanje Dana hrvatskog jezika | Svi članovi aktiva |  |
| 21. | Autori i njihovi pseudonimi | Jelena Šokić | travanj, 2019.  23.travnja – obilježavanje Svjetskog dana knjige i autorskih prava | Svi članovi aktiva |  |
| 22. | Lektirna djela na državnoj maturi | Perica Vujić | travanj, 2019. | Svi članovi aktiva |  |
| 23. | Analiza stručnih tema održanih u okviru stručnog usavršavanja  Priprema za državnu maturu | Svi članovi aktiva | svibanj, 2019. | Svi članovi aktiva |  |
| 24. | Odnos oca i njegovih kćeri u romanu Otac Goriot | Marijana Pejaković | svibanj,2019.  15.svibnja – obilježavanje Međunarodnog dana obitelji | Svi članovi aktiva |  |
| 25. | Analiza uspjeha učenika na kraju školske 2018./2019.godine  Analiza rada aktiva | Svi članovi aktiva | lipanj, 2019. | Svi članovi aktiva |  |
| 26. | Plan rada aktiva za sljedeću školsku 2019./2020. godinu | Svi članovi aktiva | srpanj,2019. | Svi članovi aktiva |  |
| Ukupno : | | | | | 70 |

PLAN I PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA NASTAVNIKA STRANIH JEZIKA

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | Tema | Nositelji | Vrijeme ostvarenja | Sudionici u ostvarenju teme | Godišnji fond sati |
| 1. | * prijedlozi aktivnosti za školski kurikulum i predaja kurikularnog plana * sastavljanje nastavnih planova prema obrascu za izradu operativnog godišnjeg plana i programa i predaja programa * nabava nastavnih materijala, udžbenika, časopisa * obilježavanje Europskog dana jezika * odabir predloženih projekata * stručno usavršavanje | Matej Kuna, Svetlana Pantović-Žilo, Katica Mikić, Marijana Filipović, Marko Galović, Silvija Nikolić-Lengyel, Ivana Ratkić, Marina Draganović,Ivana Nenadić | Rujan | Silvija Nikolić-Lengyel, Matej Kuna | 4 |
| 2. | • praćenje realizacije nastave,nastavnog plana i programa  • praćenje učenika slabijih sposobnosti,sa teškoćama u učenju ili nedovoljnog predznanja mogu li pratiti program, izrada prilagođenih programa za iste  • praćenje operativnih programa i dnevnih priprema drugih nastavnih predmeta u svrhu korelacije i izrade što kvalitetnijih programa za kvalitetnije motiviranje učenika  • nazočnost sastancima županjskih aktiva nastavnika stranih jezika | Matej Kuna, Svetlana Pantović-Žilo, Katica Mikić, Marijana Filipović, Marko Galović, Silvija Nikolić-Lengyel, Ivana Ratkić, Marina Draganović,Ivana Nenadić | listopad | Marijana Filipović, Ivana Ratkić | 5 |
| 3. | • unapređivanje procesa učenja sa ciljem smanjenja nesklada između svrhe učenja i učenja za ocjenu  • praćenje i ocjenjivanje učenika u funkciji olakšavanja učenja i daljnjeg ujednačavanja kriterija ocjenjivanja prema zadanim elementima  • rad na afirmaciji škole i njezinih djelatnosti  • redovito polaženje stručnih skupova (praćenje kataloga AZOO) | Matej Kuna, Svetlana Pantović-Žilo, Katica Mikić, Marijana Filipović, Marko Galović, Silvija Nikolić-Lengyel, Ivana Ratkić, Marina Draganović,Ivana Nenadić | studeni | Svetlana Pantović-Žilo, Ivana Nenadić | 5 |
| 4. | • dogovori oko nastavka praćenja i ocjenjivanja učenika u drugom obrazovnom razdoblju.  • surađivanje sa članovima drugih aktiva, pedagogom, ravnateljem i ostalim osobljem škole sa ciljem što kvalitetnijeg odgojnog rada s učenicima  • priprema učenika za školska natjecanja iz stranih jezika  • provedba školskih natjecanja | Matej Kuna, Svetlana Pantović-Žilo, Katica Mikić, Marijana Filipović, Marko Galović, Silvija Nikolić-Lengyel, Ivana Ratkić, Marina Draganović,Ivana Nenadić | prosinac | Marina Draganović, Katica Mikić | 4 |
| 5. | • priprema učenika za natjecanja iz stranih jezika te rad sa darovitim učenicima sa ciljem postizanja što boljih rezultata na županijskim natjecanjima  • sudjelovanje u radu povjerenstava za Županijska natjecanja-engleski jezik  • nabava i praćenje stručne literature na stranim jezicima i praćenje noviteta u nastavi, obrazovanju, pedagogiji, didaktici i sl.  • pohađanje sastanaka županijskih stručnih vijeća | Matej Kuna, Svetlana Pantović-Žilo, Katica Mikić, Marijana Filipović, Marko Galović, Silvija Nikolić-Lengyel, Ivana Ratkić, Marina Draganović,Ivana Nenadić | veljača | Matej Kuna, Silvija Nikolić- Lengyel | 4 |
| 6. | • sudjelovanje u radu povjerenstava za Županijska natjecanja – njemački jezik  • sudjelovanje na natjecanju iz stranih jezika  • priprema učenika za državnu maturu, završni ispit | Matej Kuna, Svetlana Pantović-Žilo, Katica Mikić, Marijana Filipović, Marko Galović, Silvija Nikolić-Lengyel, Ivana Ratkić, Marina Draganović,Ivana Nenadić | ožujak | Ivana Ratkić, Marina Draganović | 4 |
| 7. | • pohađanje stručnih skupova u organizaciji Agencije za odgoj i obrazovanje  • suradnja s roditeljima u svrhu poboljšanja kvalitete nastave  • dogovori oko pomoći slabijim učenicima i eventualnim prilagođavanjima kriterija ocjenjivanja - nakon analize uspjeha na 3. kvartalu  Odlazak na jednodnevno putovanje u Italiju (Gardaland) u svrhu poboljšanja učenja stranog jezika među učenicima | Matej Kuna, Svetlana Pantović-Žilo, Katica Mikić, Marijana Filipović, Marko Galović, Silvija Nikolić-Lengyel, Ivana Ratkić, Marina Draganović,Ivana Nenadić | travanj | Marko Galović, Katica Mikić | 4 |
| 8. | • rad sa učenicima završnih razreda - pripreme za završne ispite  • daljnja nabava dodatne stručne literature i materijala u svrhu poboljšanja nastave, stručnog usavršavanja i opremanja školske knjižnice kvalitetnim radnim materijalima  • promidžba škole prije upisa u novu školsku godinu | Matej Kuna, Svetlana Pantović-Žilo, Katica Mikić, Marijana Filipović, Marko Galović, Silvija Nikolić-Lengyel, Ivana Ratkić, Marina Draganović,Ivana Nenadić | svibanj | Ivana Nenadić, Matej Kuna | 5 |

PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA MATEMATIKE I FIZIKE

ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Red. broj | Tema | Nositelji | Vrijeme  ostvarenja | Sudionici u  ostvarenju teme | Godišnji  fond sati |
| 1. | Elementi i kriteriji ocjenjivanja za nastavne predmete matematike i fizike | Članovi vijeća | Rujan 2018. | Članovi vijeća | 2 |
| 2. | Izrada polugodišnjeg plana pisanih provjera znanja | Svi članovi vijeća | Rujan 2018.g.  Siječanj 2019.g. | Članovi vijeća | 4 |
| 3. | Pametna ploča u nastavi i različite aplikacije | Članovi vijeća | Listopad 2018.g. | Članovi vijeća | 3 |
| 4. | Individualni plan i program permanentnog usavršavanja nastavnika | Članovi vijeća | Listopad 2018.g. | Članovi vijeća | 1 |
| 5. | Sudjelovanje na stručnim skupovima propisanih katalogom Agencije za odgoj i obrazovanje | Agencija za odgoj i obrazovanje | Tijekom školske godine | Svi članovi vijeća | 20 |
| 6. | Korisnička konferencija CUC20: „Mreža ideja“ u Konvencijskom centru Šibenik | CARNET | 21.-23. studeni 2018. g. | 1 član vijeća matematike | 15 |
| 7. | Analiza realizacije nastavnih planova i programa na kraju prvog polugodišta | Članovi vijeća | Prosinac 2018.g. | Članovi vijeća | 2 |
| 8. | [Međužupanijski stručni skup za nastavnike matematike Osječko-baranjske i Vukovarsko-srijemske županije: "Škola za život i e-Škole"](http://ettaedu.azoo.hr/StrucniSkupoviPrijave/PrijavaTip.aspx?id=34843) | AZOO | Prosinac 2019.g. | Jelena Noskov, prof  -profesori kojima je namijenjen skup | 6 |
| 9. | Matematika i fizika na državnoj maturi | Tomislav Pavlović, prof.  Vesna Ivančičević, prof. | Siječanj 2018.g. | Članovi vijeća | 2 |
| 10. | Problemi nastave po razrednim odjelima | Članovi vijeća | Siječanj 2019.g. | Članovi vijeća | 2 |
| 11. | Vrednovanje učeničkog znanja | Članovi vijeća | Veljača 2019.g. | Članovi vijeća | 2 |
| 12. | Priprema učenika za Državnu maturu – izvještaj o realizaciji | Svjetlana Didovič, prof. | Ožujak 2019.g. | Članovi vijeća | 2 |
| 13. | Analiza uspjeha na kraju 2018./2019. šk. god. | Članovi vijeća | Lipanj 2019.g. | Članovi vijeća | 2 |
| 14. | Raspodjela nastavnih predmeta | Članovi vijeća | Srpanj 2019.g. | Članovi vijeća | 4 |
| 15. | Analiza rezultata postignutih na ispitu državne mature | Članovi vijeća | Srpanj 2019.g. | Članovi vijeća | 3 |
| Ukupno | | | | | 70 |

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 1. | - Metodičko oblikovanje nastavnog procesa  - usklađivanje elemenata ocjenjivanja i kriterija ocjenjivanja | Branimir Kuzman, prof. | Rujan | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 7 |

PROGRAM RADA STRUČNOG VIJEĆA NASTAVNIKA TJELESNE I ZDRAVSTVENE KULTURE

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Tema | Nositelji | Vrijeme  ostvarenja | Sudionici u  ostvarenju teme | Godišnji  fond sati |
| 1. | - Metodičko oblikovanje nastavnog procesa  - usklađivanje elemenata ocjenjivanja i kriterija ocjenjivanja | Branimir Kuzman, prof. | Rujan | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 7 |
| 2. | -Utvrditi načine provjere znanja  - Uloga mentora u uvođenje pripravnika u samostalan odgojno obrazovni rad | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof. | Listopad | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 7 |
| 3. | -pripremanje učenika za natjecanja | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | Studeni | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 7 |
| 4. | -analizirati uspjeh učenika kako bi se postigli što bolji rezultati na kraju prvog razdoblja | Mato Lukačević, prof. | Prosinac | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 7 |
| 5. | -usporediti realizaciju izvedbenih programa i proanalizirati uspjeh učenika | Mladen Gvozdić, prof. | Siječanj | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 7 |
| 6. | -organizirati školsko natjecanje između Tehničke škole, Gimnazije i nas | Luka Huber, prof. | Veljača | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 4 |
| 7. | -organizacija športskih aktivnosti | Mato Lukačević, prof. | Ožujak | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 10 |
| 8. | -analiza postignutih rezultata na školskim natjecanjima | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | Travanj | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 7 |
| 9. | izvršiti analizu uspjeha učenika četvrtih razreda na kraju nastavne godine | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | Svibanj | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 7 |
| 10. | -analizirati postignuti uspjeh učenika1., 2. i 3. razreda na kraju nastavne godine  - analizirati realizaciju nastave  - prisustvovati seminarima | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | Lipanj | Branimir Kuzman, prof.  Mato Lukačević, prof.  Luka Huber, prof.  Mladen Gvozdić, prof. | 7 |
| Ukupno : | | | | | 70 |

PROGRAM RADA STRUČNOGA SURADNIKA PEDAGOGA

za 2018./2019. školsku godinu

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Područje rada / aktivnosti | Prijedlog  standarda | C I LJ ( po područjima ) |
| POSLOVI PRIPREME ZA OSTVARENJE  ŠKOLSKOG PROGRAMA |  | Ispitivanjem i utvrđivanjem  Odgojno-obrazovnih potreba  učenika, škole i okruženja izvršiti  Pripremu za bolje i kvalitetnije pla-  niranje odgojno-obrazovnog rada |
| Utvrđivanje obrazovnih potreba učenika, škole  i okruženja | 5 sati kroz godinu |
| Organizacijski poslovi - planiranje |  | Osmišljavanje i kreiranje  kratkoročnoga i dugoročnoga  razvoja škole. |
| Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada Škole, školskog kurikuluma, statistički podaci | 5 sati kroz godinu |
| Izrada godišnjeg i mjesečnog plana i programa  rada pedagoga | 1 sat mjesečno |
| Pomoć u godišnjem i mjesečnom planiranju nastavnika | 1 sat mjesečno |
| Izvedbeno planiranje i programiranje |  | Plan praćenja razvoja i odgojno-  obrazovnih postignuća učenika.  Plan povezivanja škole s lokalnom  i širom zajednicom. |
| Sudjelovanje u planiranju i programiranju rada s učenicima s posebnim potrebama | 1 sat mjesečno |
| Planiranje praćenja napredovanja učenika | 1 sat mjesečno |
| Planiranje i programiranje suradnje s roditeljima | 1 sat mjesečno |
| Planiranje i programiranje profesionalne orijentacije | 3 sati kroz godinu |
| Planiranje i programiranje stručnog usavršavanja  nastavnika i pedagoga | 3 sati kroz godinu |
| Planiranje unaprjeđivanja nastavnoga procesa | 3 sati kroz godinu |
| Program za uvođenje pripravnika u samostalan rada | 5 sati po pripravniku |
| Ostvarivanje uvjeta za realizaciju programa |  | Plan praćenja i uvođenja novih spoznaja i inovacija u svim sastavnicama odgojno-obrazovnog procesa |
| Praćenje i informiranje o inovacijama u nastavnoj opremi, sredstvima i pomagalima | 3 sati kroz godinu |
| POSLOVI NEPOSREDNOG SUDJELOVANJA  U ODGOJNO-OBRAZOVNOM PROCESU |  |  |
| Upis učenika i formiranje razrednih odjela |  | Unapređivanje i humanizacija procesa  upisa učenika u školu  Stvaranje kvalitetnih uvjeta za  početak školovanja |
| Suradnja s djelatnicima osnovnih škola | 3 sati kroz godinu |
| Radni dogovori Povjerenstva za upis | 2/godinu |
| Priprema materijala za upis (obavijesti, upitnici za roditelje, učenike, pozivi ) | 3 sati na početku godine |
| Formiranje odjela 1. razreda |  |
| Uvođenje novih programa i inovacija |  |  |
| Upoznavanje i uvođenje novih programa i inovacija | 2/godinu |
| Praćenje i izvođenje odgojno-obrazovnog rada |  |  |
| Praćenje ostvarivanja NPP | 1 sat tjedno | Osuvremenjivanje nastavnog procesa  Osiguranje primjene dokimoloških zakonitosti  Realizacija odgojne uloge škole. |
| Praćenje kvalitete izvođenja nastavnog procesa –  - hospitacija | 1x god. Po  nastavniku |
| Pripravnici, početnici, nastavnici | 40/godinu |
| Praćenje ocjenjivanja učenika | 1 sat tjedno |
| Neposredno izvođenje odgojno-obrazovnog programa |  | Doprinis radu stručnih tijela Škole  Razvoj stručnih kompetencija  Preventivno djelovanje |
| Sudjelovanje u radu stručnih tijela | 3 sata kroz mjesec |
| Rad u RV | 4/godinu |
| Rad u NV | 4/godinu |
| Rad u stručnim timovima-projekti |  |
| Praćenje i analiza izostanaka učenika | kontinuirano |
| Praćenje uspjeha i napredovanja učenika | kontinuirano |
| Sudjelovanje u radu Povjerenstva za popravne, predmetne, razredne ispite, završni rad, … | 10 sati kroz godinu |
| Rad s učenicima s posebnim potrebama |  |  |
| Formiranje spiska učenika s posebnim potrebama – suradnja s psihologinjom | 2 sata na početku godine | Osiguranje primjerenog odgojno-obrazovnog tretmana, uvođenje u novo šk. okružje,  podrška u prevladavanju odgojno-obrazovnih  poteškoća |
| Upis i rad s novoupisanim učenicima 1. razreda |  |
| Rad s učenicima koji bilježe nezadovoljavajući uspjeh u učenju i vladanju | 10 sati kroz godinu |
| Izrada programa opservacije, izvješća | 4/godinu |
| Savjetodavni rad i suradnja |  |  |
| Grupni i individualni savjetodavni rad s  Učenicima | 2 sata kroz mjesec | Podizanje kvalitete nastavnog procesa,  Koordinacija rada, savjetovanje,pružanje  Pomoći i podrške |
| Savjetodavni rad s nastavnicima | 1 sat tjedno |
| Suradnja s ravnateljem | 1 sat tjedno |
| Savjetodavni rad s sustručnjacima:  -psiholozi, socijalni pedagozi, liječnici,  Socijalni radnici | 5 sati kroz mjesec |
| Savjetodavni rad s roditeljima | 1 sat tjedno |
| Prijelaz iz osnovne u srednju školu |  |
| Roditelji i profesionalno usmjeravanje  3. i 4.. razred | 2 sata kroz godinu |
| Otvoreni sat s roditeljima-individualni rad | 5 sati kroz godinu |
| Profesionalno informiranje i usmjeravanje učenika |  |  |
| Suradnja s razrednicima na poslovima PO | 1 sat po odjelu | Koordinacija aktivnosti informiranje  učenika  Pružanje pomoći u donošenju odluke o prof.  budućnosti |
| Predavanja za učenike | 2 sata kroz godinu |
| Sustav srednjoškolskog i visokoškolskog  Obrazovanja u RH |  |
| Elementi i kriteriji za upis |  |
| Predstavljanje ustanova za nastavak obrazovanja ili zaposlenje | 2 sata kroz godinu |
| Utvrđivanje profesionalnih interesa,  Obrada podataka | 1 sat godišnje |
| Suradnja sa stručnom službom Zavoda za zap. | 1 sat godišnje |
| Zdravstvena i socijalna zaštita učenika |  | Prevencijsko djelovanje  Koordinacija aktivnosti |
| Suradnja na relaciji PP zdravstvene zaštite | 2 sata kroz godinu |
| Školski prevencijski programi | 4/godinu |
| Sudjelovanje u realizaciji Programa kulturne i javne djelatnosti |  |  |
| VREDNOVANJE OSTVARENIH REZULTATA, STUDIJSKE ANALIZE |  |  |
| Vrednovanje u odnosu na utvrđene ciljeve | 4/godinu | Analizom odgojno-obrazovnih rezultata  utvrditi trenutno stanje odgojno-obrazovnog  rada u školi, smjernice daljnjeg unapređenja  odgojno-obrazovne stvarnosti. |
| Periodična analiza ostvarenih rezultata –  Po razrednim odjelima - uzorak | 2/godinu |
| Analiza odgojno-obrazovnih rezultata na  Kraju 1. polugodišta i na kraju školske god. | 2/godinu |
| Ostale analize | 1-2/godinu |
| Istraživanja u funkciji osuvremenjivanja | 1/godinu |
| Izrada projekta i provođenje istraživanja | 1/godinu |
| Obrada i interpretacija rezultata istraživanja | 1/godišnje |
| STRUČNO USAVRŠAVANJE ODGOJNO  OBRAZOVNIH DJELATNIKA |  |  |
| Stručno usavršavanje pedagoga | 180/godinu  najmanje |  |
| Izrada godišnjeg plana i programa stručnog  usavršavanja | 2 sata na početku godine | Kontinuirano stručno usavršavanje, cjeloži-  votno učenje, unapređivanje rada stručne  službe |
| Stručna literatura | 20/godinu |
| Stručno usavršavanje u školi – NV, stručna vijeća, ostali rad i suradnja | 20/godinu | Obogaćivanje i prenošenje znanja.  Podizanje stručne kompetencije. |
| Sudjelovanje u radu Županijskog str. vijeća | 4/godinu |
| Konzultacije sa sustručnjacima | 4/godinu |
| Usavršavanje u organizaciji MZOŠ, AZOO | 2/godinu |
| Usavršavanje u dr. organizacijama-sudjelov. | 2/godinu |
| Stručno usavršavanje nastavnika |  |  |
| Individualna pomoć nastavnicima u ostvarivanju planova usavršavanja | 2 po nast/  godinu | Kontinuirano stručno usavršavanje, cjeloživotno učenje, usvajanje novih saznanja.  Obogaćivanje i prenošenje znanja.  Podizanje stručne kompetencije. |
| Koordinacija skupnog usavršavanja u školi  I izvan nje (ŠSV) | 5/godinu |
| Predavanja i pedagoške radionice za nastav. | 2-3/godinu |
| Rad s nastavnicima pripravnicima | Najmanje 10/godinu |
| Rad u Povjerenstvima za stažiranje | 4 / po pripr. |
| BIBLIOTEČNO-INFORMACIJSKA I  DOKUMENTACIJSKA DJELATNOST | 2 sata tjedno |  |
| OSTALI POSLOVI | 2 sata tjedno |  |

PLAN RADA ŠKOLSKOG ODBORA

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Red.  broj | SADRŽAJ RADA | Vrijeme | Nositelj |
| 1. | -Razmatranje i prihvaćanje Godišnjeg plana i programa rada  - Razmatranje i prihvaćanje Školskog kurikuluma  - Davanje prethodne suglasnosti na prijem novih zaposlenika | rujan /listopad | -ravnatelj  -predsjednik Školskog odbora  -pedagog  -tajnica |
| 2. | - Analiza uspjeha u protekloj školskoj godini | listopad | -ravnatelj  -predsjednik Školskog odbora |
| 3. | -Osuvremenjivanje nastave nastavnim sredstvima  -Formiranje inventurnih komisija  -Donošenje financijskog plana | studeni /prosinac | -ravnatelj  -predsjednik Školskog odbora |
| 4. | -Analiza inventure  -Analiza postignuća učenika na kraju prvog polugodišta | siječanj | -ravnatelj  -pedagog  -predsjednik Školskog odbora |
| 5. | - Razmatranje Završnog računa i materijalnog položaja škole | veljača | -ravnatelj  -predsjednik Školskog odbora  - računovođa |
| 6. | - Plan upisa u školsku 2019./2020. | ožujak | -predsjednik Školskog odbora |
| 7. | -Pripreme za maturalne i stručno-edukacijske ekskurzije | travanj | -pedagog  -predsjednik Školskog odbora  -ravnatelj |
| 8. | -Analiza postignuća i uspjeha učenika na kraju nastavne godine  -Plan godišnjih odmora djelatnika | lipanj | -pedagog  -ravnatelj  -predsjednik Školskog odbora |

GODIŠNJI PLAN RADA VIJEĆA RODITELJA

ZA ŠKOLSKU GODINU 2018/19.

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Red.  broj | SADRŽAJ RADA | Vrijeme-mjesec | Nositelj |
| 1.  1.1.  1.2.  1.3.  1.4.  1.5.  1.6.  1.7.  1.8.  1.9. | - Sazivanje i provedba prve-konstitui-  rajuće sjednice Vijeća roditelja za  2018./2019. školsku godinu.  -Razrješenje članova Vijeća roditelja učenika završnih razreda iz prošle š. godine.  - Imenovanje novih članova Vijeća iz prvih razreda.  - Izbor predsjednika i zamjenika  predsjednika Vijeća roditelja  - Plan rada Vijeća za 2018./2019.š.g.  -Informiranje Vijeća o radu Školskog odbora i upoznavanje sa zadacima  -Upoznavanje s Godišnjim planom i programom rada škole za.2018./19.š.g.  -Razmatranje školskog kurikuluma  - Informiranje o odgojno-obrazovnim rezultatima iz prošle školske godine  -Pitanja i prijedlozi roditelja | Početak listopada  2018. godine | -ravnatelj  -predsjednik Vijeća roditelja  - tajnica Škole  - pedagog |
| 2.  2.1.  2.2.  2.3.  2.4  2.5.  2.6. | -Pravilnik o završnom radu učenika  - Provedba Državne mature za učenike  četvrtih razreda  -Osvrt na postignuti uspjeh u učenju i vladanju učenika na kraju prvog polugodišta školske godine 2018./19.  Suradnja Škole i Ustanova (CZSS, Obiteljski centar, MUP) za praćenje i prevenciju protiv neprihvatljivih ponašanja učenika srednje škole.  -Organiziranje športskih natjecanja,izleta,stručnih i maturalnih ekskurzija.  - Informacije o provedenom profesionalnom usmjeravanju učenika po projektu „postani kadet“  - Pitanja i prijedlozi roditelja | Siječanj 2019.godine | - ravnatelj  -pedagog  -predsjednik Vijeća roditelja |
| 3.  3.1.  3.2.  3.3.  3.4.  3.5. | -Pregled odgojno-obrazovnog stanja  za protekli period  -Analiza djelotvornosti i efikasnosti izrečenih pedagoških mjera  -Suradnja i komunikacija roditelja i škole (nastavnika) kroz roditeljske sastanke i individualne razgovore.  -Preventivno zdravstveni projekt „Škola bez nasilja“  - pripreme za obilježavanje Dana škole i Otvorenih vrata škole (kraj travnja)  -Pitanja i prijedlozi roditelja | Ožujak 2019.godine | -pedagog  -predsjednik Vijeća roditelja  -ravnatelj |
| 4.  4.1.  4.2.  4.3.  4.4. | -Priprema učenika, roditelja i nastavnika za izlete učenika,stručne ekskurzije i maturalna putovanja  -Informacije o izradi završnih radova učenika  -Informiranje o kalendaru poslova uz završetak nastavne i školske godine.  -Profesionalni razvoj učenika - „ Moj  Izbor“  -Pitanja i prijedlozi roditelja | Svibanj 2019.godine | -predsjednik Vijeća roditelja  -ravnatelj  - tajnica |

*GODIŠNJI PLAN I PROGRAM VIJEĆA UČENIKA*

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| R.br. | Tema/ aktivnosti | Planirani termin za izvršenje | Nositelj aktivnosti |
| 1.  1.1.  1.2. | Održavanje 1. sjednice Vijeća učenika  (konstituirajuće)  Informiranje o pravima i dužnostima članova Vijeća  Usvajanje Programa rada Vijeća za 2018./19. školsku godinu | rujan | ravnatelj škole  pedagog  psihologinja  članovi Vijeća učenika |
| *2.*  *2.1.*  *2.2.*  *2.3.*  *2.4.* | *Sudjelovanje članova Vijeća pri radu razrednih odjela spominjući:*  *1.10. Međunarodni dan starijih osoba*  *- posjet Domu za starije osobe*  *2.10. Međunarodni dan nenasilja*  *- izbor promotora nenasilja u školi*  *4.10. Svjetski dan zaštite životinja*  *16.10. Svjetski dan hrane*  *- uređivanje panoa i košarica s hranom* | listopad | *Predsjednik Vijeća učenika,*  *članovi Vijeća učenika,*  *pedagog*  *psihologinja* |
| *3.*  *3.1.*  *3.2.* | 2. sjednica Vijeća učenika – Nacionalni program suzbijanja korupcije uz obilježavanje:  18.11. Dan sjećanja na Vukovar  - paljenje svijeća ispred škole i uređivanje panoa  25.11.Međunarodni dan za suzbijanje nasilja nad ženama | studeni | *Pedagog*  *predsjednik vijeća uč.*  *prof. povijesti*  *članovi Vijeća* |
| *4.*  *4.1.*  *4.2.*  *4.3.*  *4.4.* | Ususret dolazećim blagdanima  Uređenje unutar škole  Odgojno-obrazovna stanja u odjelima(pomoć slabijim učenicima)  1.12. Svjetski dan AIDS-a  3.12. Međunarodni dan osoba s posebnim potrebama  21.12. Završetak 1. polugodišta | prosinac | *Članovi Vijeća učenika,*  *učenici škole*  *razrednici* |
| *5.*  *5.1.*  *5.2.* | 14.01. početak II. polugodišta  3. sjednica Vijeća učenika „USPJEH NA 1. POLUGODIŠTU“  15.01. Obilježavanje Dana međunarodnog priznanja RH  27.01. Svjetski dan vjerske slobode | siječanj | *Pedagog,*  *ravnatelj*  *vjeroučitelj*  *politolog* |
| *6.*  *6.1.*  *6.2.* | 11.02. Svjetski dan bolesnika  - zdravim životnim navikama protiv bolesti  14.02. Obilježavanje Valentinova-dana zaljubljenih  Aktivnosti prigodom poklada i manifestacije Šokačkog sijela | veljača | *Članovi Vijeća učenika,*  *učenici škole* |
| *7.*  *7.1.*  *7.2.* | 8.03. Obilježavanje Međunarodnog dana žena  21.03. Međunarodni dan za uklanjanje rasne diskriminacije  - u korelaciji s razrednicima odjela  22.03. Svjetski dan voda  - pomoć oko uređivanja panoa s učenicima iz H odjela | ožujak | *Pedagog,*  *članovi Vijeća*  *politolog,*  *prof. biologije* |
| *8.*  *8.1.* | 1.04. Dan borbe protiv alkoholizma  21.04. Uskrs-blagdan RH uređenje interijera škole | travanj | *Predsjednik Vijeća učenika* |
| *9*  *9.1.*  *9.2.*  *9.3.* | 4. sjednica Vijeća učenika  Očekivani rezultati odgojno-obrazovnog rada učenika na završetku nastavne godine 2018./2019.  1.05. Praznik rada – blagdan RH  8.05. Majčin dan  15.05. Međunarodni dan obitelji | svibanj | *Pedagog,razrednici*  *članovi Vijeća,*  *učenici Škole* |
| *10.*  *10.1.*  *10.2.* | Pomoć učenicima s slabijim rezultatima pred kraj nastavne godine  5.06. Svjetski dan zaštite okoliša  Formiranje skupina za pomoć po odjelima  14.06. završetak nastave | lipanj | *Predsjednik Vijeća učenika,*  *članovi Vijeća* |

GODIŠNJI PLAN I PROGRAM RADA STRUČNE SURADNICE PSIHOLOGINJE

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Područje rada/aktivnosti | Svrha i zadaća | Oblici i metode rada | Suradnici sudionici | Vrijeme izvršenja |
| I. POSLOVI VEZANI UZ ORGANIZACIJU ŠKOLE |  |  |  |  |
| 1. Planiranje i programiranje rada Škole  1.1. Sudjelovanje u izradi Godišnjeg plana i programa rada škole te školskog kurikuluma za školsku godinu 2018./2019.  1.2. Izrada godišnjeg plana i programa rada stručnog suradnika psihologa za školsku godinu 2018./2019.  1.3. Izrada školskih preventivnih programa | Svrha:  Unaprijediti cjelokupni odgojno-obrazovni rad u školi.  Zadaće:  - predlagati uvođenje inovacija  -utvrditi zadatke za sljedeću školsku godinu  -pripremiti teme, materijale, instrumente za evaluaciju rada | Oblici:  Individualni i timski rad  Metode:  proučavanje literature  prikupljanje materijala | Ravnatelj pedagog  razrednici  tajnica | Kolovoz  Rujan |
| 2. Praćenje realizacije Godišnjeg plana i programa rada Škole i izrada izvješća.  2.1. Izrada izvješća o radu psihologa  2.2. Izrada izvješća o realizaciji školskog preventivnog programa | Svrha:  Unaprijediti cjelokupni odgojno-obrazovni rad u školi.  Zadaće:  - praćenje i analiza rada  -uočavanje prostora za poboljšanje |  | Ravnatelj pedagog | Tijekom godine  Rujan |
| 3. Evaluacija  3.1. Evaluacija realizacije Godišnjeg plana i programa rada Škole  3.2. Samovrjednovanje | Svrha:  Unaprijediti cjelokupni odgojno-obrazovni rad u školi.  Zadaće:  - praćenje i evaluacija rada  -uvođenje promjena | Oblici:  Individualni i timski rad  Metode:  upitnici, analiza rezultata | Ravnatelj pedagog | Tijekom godine |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| II. STRUČNI RAD S UČENICIMA |  |  |  |  |
| 4. Preventivni rad  4.1. Konzultacije i razgovori s ciljem otkrivanja problema  4.2. Obrađivanje tema: I. razredi: kako uspješno učiti  4.3 Obrađivanje tema: II., III. i IV. razredi: nenasilno rješavanje sukoba, teme vezane uz adolescenciju, spolnost, zdravlje, stresne situacije i dr. teme u dogovoru s razrednicima | Svrha:  Unapređenje zdravog razvoja mladih.  Poticanje učenika na uključivanje u preventivne aktivnosti.  Zadaće:  - unaprijediti učeničke metode učenja  - organizirati predavanja i edukacije o vrijednosti i očuvanju zdravlja, sprječavanju nasilja i zlostavljanja, sprječavanju ovisnosti, uz različitih područja formiranja ljudske ličnosti | Oblici:  Individualni i timski rad  Metode:  Savjetovanje  Radionice  Predavanje | Razrednici  nastavnici  učenici  roditelji  pedagog  ravnatelj | Tijekom godine  Rujan  Listopad  Tijekom godine |
| 5. Savjetodavni rad  5.1. Savjetovanje učenika s osobnim, školskim i obiteljskim problemima | Svrha:  Razvoj učeničkih kompetencija.  Zadaci:  - osvijestiti probleme učenika | Oblici:  Individualni  Metode:  Savjetovanje | Razrednik  pedagog  ravnatelj | Tijekom godine |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 6. Intervencije u radu s učenicima  6.1. Rad s učenicima na promjenama u području prepoznatih emocionalnih teškoća (poteškoće u ponašanju i vršnjačkim odnosima, emocionalne i obiteljske poteškoće).  6.2. Primjena intervencijskih mjera u kriznim situacijama (prema potrebi uvažavajući Protokol o postupanju u slučaju nasilja među mladima) | Svrha:  Razvoj učeničkih kompetencija.  Zadaće:  -osvijestiti važnost i zadaću primjerenog ponašanja  -potaknuti promjene u načinu ponašanja i preuzeti odgovornost za vlastito ponašanje | Oblici:  Individualni i timski rad  Metode:  Savjetovanje  Radionice  Predavanje | Razrednik  nastavnici  pedagog  ravnatelj | Tijekom godine |
| 7. Profesionalna orijentacija  7.1. Savjetovanje učenika  7.2. Organizacija predavanja predstavnika fakulteta, veleučilišta i sl.  7.3. Suradnja su provođenju aktivnosti HZZ-a i CISOK-a | Svrha:  Pomoći učenicima u odlučivanju o nastavku školovanja  Zadaće:  -radionice o pisanju zamolbe i životopisa  -suradnja sa Zavodom za zapošljavanje | Oblici:  Individualni i timski rad  Metode:  Savjetovanje  Predavanje | Učenici završnih odjela | Travanj  Svibanj |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 8. Rad s učenicima s teškoćama u razvoju.  8.1. Konzultativni rad s nastavnicima u vezi metodičkog pristupa učenicima s teškoćama u razvoju (disgrafija, disleksija, teškoće učenja).  8.2. Praćenje napredovanja učenika (disgrafija, disleksija – teškoće učenja).  8.3 Suradnja sa stručnjacima izvan škole (logoped, defektolog, socijalni radnik) sa svrhom pomoći učenicima s teškoćama. | *Svrha:*  Unaprijediti cjelokupni odgojno-obrazovni rad u školi.  *Zadaće:*  - praćenje i evaluacija rada  - unaprijediti učeničke metode učenja  -uvođenje promjena  - suradnja s kolegama iz drugih struka. | *Oblici:*  Individualni Rad u skupini,  Rad u paru  *Metode:*  Savjetovanje  Predavanje  Rasprava | Učenici s teškoćama u razvoju  nastavnici  kolege iz drugih struka | Tijekom godine |
| 10. Poticanje aktivne i odgovorne uloge u školi i društvu  10.1. Podrška aktivnostima koje iniciraju učenici.  10.2. Organiziranje humanitarnih akcija. | *Svrha:*  Uključivanje učenika u rad Škole.  *Zadaće:*  - poticati uključivanje učenika u rad Škole  - organizacija izvannastavnih aktivnosti | *Oblici:*  Grupni rad  *Metode:*  Savjetovanje  Rasprava  Vođenje | Razrednici  nastavnici  učenici  roditelji  pedagog  ravnatelj | Tijekom godine |
| III. RAD S RODITELJIMA |  |  |  |  |
| 11.1. Informiranje roditelja učenika 1. razreda o ulozi i područjima rada psihologa (roditeljski sastanak)  11.2. Sudjelovanje u provođenju preventivnog školskog programa (tematska predavanje na roditeljskim sastancima, razgovori)  11.3. Savjetodavni rad (individualno, u malim skupinama), vezano uz probleme učenika  11.4. Sudjelovanje u radu Vijeća roditelja | *Svrha:*  Poboljšati suradnju roditelja i škole  *Zadaće:*  -informirati roditelje o uspjehu škole, ulozi svih subjekata (posebno šk. psihologa)  -održati tematsko predavanje  -sudjelovati u radu Vijeća roditelja  -održavati savjetovalište  za roditelje | *Oblici:*  Frontalni rad  Rad u skupini  Rad u paru  Individualni rad  *Metode:*  Savjetovanje Radionice  Predavanja | Ravnatelj  pedagog  nastavnici  razrednici,  Vijeće roditelja | Tijekom godine |
| IV. RAD S NASTAVNICIMA |  |  |  |  |
| 12.1. Savjetodavni rad s profesorima u razumijevanju razvojnih potreba učenika te dogovori o najboljim načinima pružanja podrške učeniku u svladavanju specifičnih teškoća učenja, teškoća ponašanja,emocionalnih i zdravstvenih teškoća.  12.2. Savjetovanje nastavnika o načinu rada u razrednim odjelima s prepoznatim teškoćama (teškoće u razrednoj klimi, školski neuspjeh, nasilje među mladima, nedisciplina).  12.3. Razvijanje strategije individualizacije u poučavanju u svrhu optimalnog učenikovog napredovanja učenika s teškoćama u razvoju kroz uključivanje nastavnika u edukacije o načinima individualizacije nastave.  12.4. Prisustvovanje i sudjelovanje u radu Razrednih i Nastavničkih vijeća kroz kontinuirano praćenje napredovanja i postignuća učenika u razrednom odjelu.  12.5. Upućivanje na stručnu literaturu. | *Svrha:*  *Unaprijediti kvalitetu rada Škole*  *Zadaci:*  *- edukacija nastavnika o razvoju učenika, metodama rada s učenicima koji imaju problema s ponašanjem ili učenjem*  *- prisustvovati i aktivno sudjelovati na sjednicama Razrednih i Nastavničkog vijeća* | *Oblici:*  *Frontalni rad*  *Rad u skupini*  *Rad u paru*  *Individualni rad*  *Metode:*  *Savjetovanje Radionice*  *Predavanja* | Razrednici  nastavnici  pedagog  ravnatelj | Tijekom godine |
| V. STRUČNO USAVRŠAVANJE |  |  |  |  |
| 13.1. Unapređivanje osobnog rada  Individualno praćenje literature, periodike, stručnih časopisa i sl.  13.2. Sudjelovanje i prisustvovanje na stručnim vijećima, seminarima, konferencijama, verificiranim edukacijama ( u organizaciji i/ili s preporukom AZOO, MZOŠ, DPH, Komore). | *Svrha:*  *-razvoj vlastitih kompetencija*  *Zadaće:*  *-proučavanje literature, suradnja s kolegama iz struke i iz drugih struka (liječnici, ravnatelji, pedagozi)* | *Oblici:*  *Rad u skupini*  *Individualni rad*  *Metode:*  *Savjetovanje Radionice*  *Predavanja*  *Vođenje bilješki* |  | Tijekom godine |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| VI. OSTALI POSLOVI |  |  |  |  |
| 14.1. Suradnja s ravnateljem, tajništvom i računovodstvom škole.  14.2. Suradnja sa stručnim suradnicima-pedagogom i knjižničarkom.  14.3. Suradnja s drugim institucijama.  14.4. Vođenje dokumentacije (zapisnici, dnevnik rada, učenički dosjei i sl.).  14.5. Pregled razrednih knjiga.  14.6. Promocija škole.  14.7. Svi poslovi koje nije moguće unaprijed predvidjeti. | Svrha:  -unaprijediti kvalitetu rada škole  -informirati učenike i roditelje o školi i zainteresirati ih za upis, potaknuti na suradnju druge škole i institucije  Zadaće:  - razmjena iskustva i informacija  - promocija Škole | *Oblici:*  Individualni  Rad u skupini  Rad u paru  *Metode:*  Savjetovanje Rasprava | Svi djelatnici Škole  Kolege iz drugih struka  Šira zajednica | Tijekom godine |

PROGRAM RADA ZA 2018./2019. ŠKOLSKU GODINU

Sektor : OSOBNE USLUGE

Zanimanje: FRIZER/PEDIKER

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Redni broj | SADRŽAJ RADA | NOSITELJ | VRIJEME REALIZACIJE |
| 1. | Godišnja zaduženja, dogovor o radu frizerskog salona, izrada kurikuluma, izbor predsjednika stručnog aktiva | Svi | Rujan |
| 2. | Izrada i predaja programa za praktičnu nastavu | Voditelji praktične  nastave | Rujan |
| 3. | Izrada i predaja nastavnih planova i programa rada za teorijsku nastavu | Ivana Lenić  Nada Kovaček | Rujan |
| 4. | Izvori opasnosti pri radu i mjere zaštite na radu | Ivana Lenić | Listopad |
| 5. | Pregled skladišta i izrada narudžbe potrošnog materijala za novu školsku godinu  Pregled cjenika pedikerske i frizerske opreme i preparata i odabir najpovoljnijih | Božica Glavak  Ivana Lenić | Listopad |
| 6. | Pregled ponuda pribora, alata i potrošnog materijala za učenike i odabir najpovoljnijih | Ivana Lenić  Nada Kovaček | Listopad |
| 7. | Učenici na stručnoj praksi u školi i u vanjskim salonima. Pregled dokumentacije za vanjsku praks. | Nada Kovaček  Ivana Lenić  Božica Glavak | Studeni |
| 8. | Obrada stručne teme: „Kako učenike potaknuti na što bolji i kreativniji rad“ | Nada Kovaček | Studeni |
| 9. | Pripreme i plan rada frizera i pedikera volontera za nadolazeće blagdane | Nada Kovaček  Ivana Lenić | Prosinac |
| 10. | Pripreme učenika, odabir frizura i odjeće za sudjelovanje na reviji | Svi | Siječanj |
| 11. | Sudjelovanje na seminaru „Etno frizure Hrvatske “ | Svi | Veljača |
| 12. | Obrada pedagoške teme „Suradnja roditelj-nastavnik –majstor“ | Ina Ivanšić,  Nada Kovaček | Ožujak |
| 13. | Priprema i plan rada frizera i pedikera volontera za nadolazeći blagdan | Nada Kovaček  Ivana Lenić | Ožujak |
| 14. | Posjeta stručnog vijeća sajmovima i stručnim edukacijama i seminarima | Svi | Prema rasporedu sajmova |
| 15. | Rad u aktivu frizerske struke na razini naše županije (susreti, konzultacije) | Svi | Rujan- lipanj |
| 16. | Pripreme za Dan otvorenih vrata škole | Svi | Travanj |
| 17. | Kako pomoći učenicima s teškoćama u razvoju- obrada pedagoške teme | Ina Ivanšić | Svibanj |
| 18. | Planiranje godišnjih odmora | Svi | Svibanj-lipanj |
| 19. | Analiza realizacije teorijske i praktične nastave, te uspjeha učenika | Svi | Lipanj-kolovoz |

GODIŠNJI FOND SATI REDOVNE NASTAVE

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| RED. BR. | NAZIV PREDMETA | GODIŠNJI FOND SATI |
|  | BANKARSTVO I OSIGURANJE | 374 |
|  | BILINOGOJSTVO S TLOZNANSTVOM | 70 |
|  | BIOLOGIJA | 210 |
|  | BIOLOGIJA S HIGIJENOM I EKOLOGIJOM | 350 |
|  | CAD-CAM TEHNOLOGIJE | 227 |
|  | CNC PRAKTIKUM | 268 |
|  | CNC STROJEVI | 64 |
|  | DERMATOLOGIJA | 32 |
|  | DRUŠTVENO ODGOVORNO POSLOVANJE | 35 |
|  | ELEKTRIČNE INSTALACIJE | 182 |
|  | ELEKTRIČNE MREŽE | 48 |
|  | ELEKTRIČNI STROJEVI | 164 |
|  | ELEKTRONIČKE KOMPONENTE | 96 |
|  | ELEKTROTEHNIČKI MATERIJALI | 35 |
|  | ELEKTROTEHNIKA | 32 |
|  | ELEMENTI PROTOKA | 64 |
|  | ELEMENTI STROJEVA | 140 |
|  | ENGLESKI JEZIK | 2453 |
|  | ENGLESKI JEZIK S DOPISIVANJEM | 612 |
|  | ETIKA | 137 |
|  | ETIKA I KULTURA | 67 |
|  | F - INFORMATIKA |  |
|  | FIZIKA | 210 |
|  | FRIZERSTVO S ESTETIKOM I VLASULJARSTVO | 143 |
|  | GEOGRAFIJA | 793 |
|  | GOSPODARSKA MATEMATIKA | 408 |
|  | HIDRAULIKA I PNEUMATIKA | 64 |
|  | HRVATSKI JEZIK | 3949 |
|  | I - BIOLOGIJA | 134 |
|  | I - EKOLOGIJA I ODRŽIVI RAZVOJ | 70 |
|  | I – GLOBALNO POSLOVNO OKRUŽENJE | 140 |
|  | I - LATINSKI JEZIK | 140 |
|  | I - MODA | 70 |
|  | I - RAČUNOVODSTVO NEPROFITNIH ORGANIZACIJA | 105 |
|  | I - TEHNIČKA MEHANIKA (CNC) | 35 |
|  | I - TEHNIČKO CRTANJE | 70 |
|  | I - TRADICIJA | 198 |
|  | I -TEHNIČKO CRTANJE (AUTO CAD) | 70 |
|  | INFORMATIKA | 560 |
|  | IZRADA MODNIH PROIZVODA | 682 |
|  | KEMIJA | 350 |
|  | KOMUNIKACIJSKO PREZENTACIJSKE VJEŠTINE | 140 |
|  | KONSTRUKCIJA MODNIH PROIZVODA | 140 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | KUĆANSKI APARATI | 48 |
|  | KUHARSTVO | 1562 |
|  | MARKETING | 303 |
|  | MARKETING U TURIZMU | 192 |
|  | MARKETING USLUGA | 128 |
|  | MATEMATIKA | 2333 |
|  | MATERIJALI U TEKSTILU | 70 |
|  | METALNE KONSTRUKCIJE | 64 |
|  | MJERENJA U ELEKTROTEHNICI | 105 |
|  | MODELIRANJE MODNIH PROIZVODA | 201 |
|  | MODNA TVRTKA | 134 |
|  | MOTORI S UNUTARNJIM IZGARANJEM | 70 |
|  | NABAVNO POSLOVANJE | 140 |
|  | NJEMAČKI JEZIK | 2145 |
|  | NJEMAČKI JEZIK S DOPISIVANJEM | 507 |
|  | ORGANIZACIJA POSLOVANJA UGOSTITELJSKOG PODUZEĆA | 274 |
|  | OSNOVE AUTOMATIZACIJE | 32 |
|  | OSNOVE EKONOMIJE | 583 |
|  | OSNOVE ELEKTROTEHNIKE | 140 |
|  | OSNOVE INFORMATIKE | 70 |
|  | OSNOVE MARKETINGA | 70 |
|  | OSNOVE RAČUNALSTVA | 175 |
|  | OSNOVE TURIZMA | 280 |
|  | PODUZETNIŠTVO | 350 |
|  | POLITIKA I GOSPODARSTVO | 466 |
|  | POLJOPRIVREDNA BOTANIKA | 70 |
|  | PONAŠANJE POTROŠAČA | 32 |
|  | POSLOVANJE PRODAVAONICE | 35 |
|  | POSLOVNA DOKUMENTACIJA | 35 |
|  | POSLOVNA PSIHOLOGIJA I KOMUNIKACIJA | 70 |
|  | POSLOVNE KOMUNIKACIJE | 560 |
|  | POVIJEST | 1050 |
|  | POVIJEST HRVATSKE KULTURNE BAŠTINE | 128 |
|  | POZNAVANJE POLJOPRIVREDNIH KULTURA | 70 |
|  | POZNAVANJE ROBE | 274 |
|  | POZNAVANJE ROBE I PREHRANA | 612 |
|  | PRAKTIČNA NASTAVA | 10804 |
|  | PRAKTIČNA NASTAVA AUTOMEHANIKE | 1072 |
|  | PRAKTIČNA NASTAVA BRAVARIJE | 1206 |
|  | PRAKTIČNA NASTAVA OBRADE I MONTAŽE | 980 |
|  | PRAKTIČNA NASTAVA VODOINSTALACIJA | 1206 |
|  | PRAVNO OKRUŽENJE POSLOVANJA | 128 |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
|  | PREZENTACIJSKE VJEŠTINE | 70 |
|  | PRIMIJENJENA KEMIJA | 99 |
|  | PRODAJNA KOMUNIKACIJA | 70 |
|  | PRODAJNO POSLOVANJE | 105 |
|  | PSIHOLOGIJA KOMUNIKACIJE | 35 |
|  | RAČ. NEPROFITNIH ORG. |  |
|  | RAČUNALNO MODELIRANJE I GRADIRANJE | 134 |
|  | RAČUNALSTVO | 1021 |
|  | RAČUNOVODSTVO | 816 |
|  | RAZVOJ MODNIH PROIZVODA | 204 |
|  | REPROMATERIJALI U POLJOPRIVREDI | 204 |
|  | SKLADIŠTENJE POLJOPRIVREDNIH PROIZVODA | 70 |
|  | STATISTIKA | 140 |
|  | STROJEVI I ALATI | 99 |
|  | TEHNIČKA MEHANIKA | 210 |
|  | TEHNIČKI MATERIJALI | 175 |
|  | TEHNIČKO CRTANJE | 193 |
|  | TEHNIČKO CRTANJE I ELEMENTI STROJEVA | 70 |
|  | TEHNOLOGIJA AUTOMEHANIKE | 70 |
|  | TEHNOLOGIJA BRAVARIJE | 169 |
|  | TEHNOLOGIJA FRIZERSTVA | 105 |
|  | TEHNOLOGIJA OBRADE I MONTAŽE | 140 |
|  | TEHNOLOGIJA OBRADE MATERIJALA | 35 |
|  | TEHNOLOGIJA ODRŽAVANJA ALATNIH STROJEVA | 35 |
|  | TEHNOLOGIJA PEDIKERSTVA | 35 |
|  | TEHNOLOŠKE VJEŽBE IZ PEDIKERSTVA | 70 |
|  | TEHNOLOGIJA VODOINSTALACIJA | 166 |
|  | TEHNOLOGIJA ZANIMANJA | 210 |
|  | TJELESNA I ZDRAVSTVENA KULTURA | 2390 |
|  | TRŽIŠTE KAPITALA | 128 |
|  | TURISTIČKA GEOGRAFIJA HRVATSKE | 140 |
|  | UGOSTITELJSKO POSLUŽIVANJE | 1084 |
|  | UPRAVLJANJE PRODAVAONICOM | 64 |
|  | USTROJSTVO RADA U POLJOPRIVREDNOJ APOTECI | 99 |
|  | VJERONAUK | 1192 |
|  | VJEŽBE IZ FRIZERSTVA | 297 |
|  | VJEŽBENIČKA TVRTKA | 600 |
|  | ZAŠTITA BILJA | 306 |
|  | ZAŠTITA ČOVJEKOVA OKOLIŠA | 105 |

KALENDAR POSLOVA U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

1. rujna 2018. …………… početak školske godine

3. rujna 2018. …………… početak nastavne godine

5. listopada 2018. …………… Međunarodni dan učitelja

8. listopada 2018. …………… Dan neovisnosti

1. studeni 2018. …………… Svi sveti

2. studeni 2018. …………… neradni dan

30. studeni 2018. …………… rok za prijavu obrane Završnog rada za zimski rok

21. prosinca 2018. …………… završetak 1. polugodišta

24. prosinca 2018. …………… početak zimskog odmora učenika

1. siječnja 2019. …………… Nova godina

6. siječnja 2019. …………… Bogojavljenje – Sveta tri kralja

11. siječnja 2019. …………… Završetak zimskog odmora učenika

14. siječnja 2019. …………… početak 2. polugodišta

4.-5. veljače 2019. …………… Završni ispit- zimski rok

18. travnja 2019. …………… početak proljetnog odmora učenika

26. travnja 2019. …………… završetak proljetnog odmora učenika

1. svibnja 2019. …………… Praznik rada

10. svibnja 2019. …………… Dan škole i Dan otvorenih vrata

11. svibnja 2019. …………… neradni dan

22. svibnja 2019. ……………. završetak nastavne godine za učenike završnih odjela

14. lipnja 2019. …………… završetak nastavne godine

17. lipnja 2019. …………… početak ljetnog odmora učenika

20. lipnja 2019. …………… Tijelovo

22. lipnja 2019. …………… Dan antifašističke borbe

25. lipnja 2019. …………… Dan državnosti

Srpanj – kolovoz …………… godišnji odmor prema rasporedu

V R E M E N I K

IZRADE I OBRANE ZAVRŠNOG RADA

1. – do 20. listopada 2018. - donijeti teme za završni rad na prijedlog stručnih vijeća

2. –do 31. listopada 2018. - učenici biraju teme za završni rad

LJETNI ISPITNI ROK ZA OBRANU ZAVRŠNOG RADA

- POPRAVNI ISPIT ZA MATURANTE ……………………. od 5 . do 7. lipnja 2019.

- OBRANA ZAVRŠNOG RADA ………………….od 10. do 14. lipnja 2019.

JESENSKI ROK

- POPRAVNI ISPITI ……………………………………… od 19. do 20. kolovoza 2019.

- JESENSKI ROK OBRANE ZAVRŠNOG RADA ……… od 21. do 23. kolovoza 2019.

KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019. – LJETNI ROK

DATUM ISPIT

VRIJEME

POČETKA

ISPITA

3. lipnja

Test

ČEŠKI MATERINSKI JEZIK 9.00

MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK 9.00

SRPSKI MATERINSKI JEZIK 9.00

TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina 9.00

GRČKI JEZIK 14.00

4. lipnja

Esej

ČEŠKI MATERINSKI JEZIK 9.00

MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK 9.00

SRPSKI MATERINSKI JEZIK 9.00

TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina 9.00

LATINSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00

5. lipnja

KEMIJA 9.00

FILOZOFIJA 14.00

6. lipnja

NJEMAČKI JEZIK – osnovna i viša razina 9.00

POVIJEST 14.00

7. lipnja

FIZIKA 9.00

POLITIKA I GOSPODARSTVO 14.00

10. lipnja

GEOGRAFIJA 9.00

SOCIOLOGIJA 14.00

11. lipnja

LIKOVNA UMJETNOST 9.00

TALIJANSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00

12. lipnja

BIOLOGIJA 9.00

PSIHOLOGIJA 14.00

13. lipnja

INFORMATIKA 9.00

VJERONAUK 14.00

17. lipnja HRVATSKI JEZIK (Test) – osnovna i viša razina 9.00

18. lipnja

HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna i viša razina 9.00

FRANCUSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00

19. lipnja ENGLESKI JEZIK – osnovna i viša razina 9.00

26. lipnja MATEMATIKA – osnovna i viša razina 9.00

27. lipnja

LOGIKA 9.00

ŠPANJOLSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00

28. lipnja

GLAZBENA UMJETNOST 9.00

ETIKA 14.00

OBJAVA REZULTATA: 10. 7. 2019.

ROK ZA PRIGOVORE: 12. 7. 2019.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 15. 7. 2019.

PODJELA SVJEDODŽBI: 17. 7. 2019.

KALENDAR DRŽAVNE MATURE U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019. – JESENSKI ROK

DATUM ISPIT

VRIJEME

POČETKA

ISPITA

21. kolovoza

Test

ČEŠKI MATERINSKI JEZIK 9.00

MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK 9.00

SRPSKI MATERINSKI JEZIK 9.00

TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina 9.00

GRČKI JEZIK 14.00

LATINSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00

22. kolovoza

Esej

ČEŠKI MATERINSKI JEZIK 9.00

MAĐARSKI MATERINSKI JEZIK 9.00

SRPSKI MATERINSKI JEZIK 9.00

TALIJANSKI MATERINSKI JEZIK – osnovna i viša razina 9.00

ŠPANJOLSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00

23. kolovoza

GEOGRAFIJA 9.00

TALIJANSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00

26. kolovoza

ENGLESKI JEZIK – osnovna i viša razina 9.00

POVIJEST 14.00

27. kolovoza

HRVATSKI JEZIK (Test) – osnovna i viša razina 9.00

GLAZBENA UMJETNOST 14.00

28. kolovoza

HRVATSKI JEZIK (Esej) – osnovna i viša razina 9.00

LOGIKA 14.00

29. kolovoza

FIZIKA 9.00

POLITIKA I GOSPODARSTVO 14.00

30. kolovoza

MATEMATIKA – osnovna i viša razina 9.00

ETIKA 14.00

2. rujna

BIOLOGIJA 9.00

PSIHOLOGIJA 14.00

3. rujna

KEMIJA 9.00

NJEMAČKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00

4. rujna

SOCIOLOGIJA 9.00

LIKOVNA UMJETNOST 14.00

5. rujna

INFORMATIKA 9.00

FILOZOFIJA 14.00

6. rujna

FRANCUSKI JEZIK – osnovna i viša razina 14.00

VJERONAUK 14.00

OBJAVA REZULTATA: 11. 9. 2019.

ROK ZA PRIGOVORE: 13. 9. 2019.

KONAČNA OBJAVA REZULTATA: 17. 9. 2019.

PODJELA SVJEDODŽBI: 19. 9. 2019.

PLANIRANJE I OSTVARIVANJE MATURALNE EKSKURZIJE 3. RAZREDA

|  |  |
| --- | --- |
| **Ciljevi aktivnosti** | - posjet nekoj europskoj destinaciji (npr. Prag-Beč-Budimpešta; Grčka; Italija; Španjolska)  - upoznavanje učenika s kulturom drugih naroda  - razgledavanje prirodnih, kulturnih i sportskih znamenitosti (korelacija među predmetima: strani jezici, povijest, likovna umjetnost, geografija, biologija, glazbena umjetnost, TZK  - informiranje  - jačanje zajedništva, socijalizacija, upoznavanje drugih zavičaja  - stjecanje novih iskustava, međusobno druženje, zabava  - povezivanje vizualnog, teorijskog i praktičnog znanja  - aktivnost i mogućnost uporabe stranog jezika |
| **Nositelji aktivnosti i njihova odgovornost** | Obrtničko-industrijska škola u Županji  Voditelji na realizatorskoj razini: razrednici i  učenici 3. razreda |
| **Način realizacije aktivnosti** | 1. Zajednička štednja i prikupljanje sredstava  2. Planiranje ekskurzije – roditeljski sastanci  3. Planiranje ekskurzije – sati razredne zajednice  4. Odabir destinacije i najboljeg ponuditelja usluga  5. Putovanje |
| **Vremenik aktivnosti** | Priprema za maturalnu ekskurziju trajat će prvo polugodište, a samo putovanje planirano je za vrijeme između lipnja i kolovoza 2019. |
| **Detaljan troškovnik aktivnosti** | Troškovnik će ovisiti o izabranom ponuditelju usluga, ali okvirno će se kretati između 2000,00 i 3000,00 kn po učeniku. |
| **Način vrednovanja i način korištenja rezultata vrednovanja** | Vrednovanje projekta će se ostvarivati permanentno tijekom nastavka školovanja u 4. razredu. Obuhvaćat će povezivanje, iznošenje i međupredmetno koreliranje sadržaja koji su bili obuhvaćeni planiranjem i ostvarivanjem maturalne ekskurzije. |

PLAN I PROGRAM RADA RAVNATELJA

U ŠKOLSKOJ GODINI 2018./2019.

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| VRIJEME | SADRŽAJ RADA | SUDIONICI |
| kolovoz -  rujan  2018. | Izrada Godišnjeg plana i programa rada škole  Izrada plana i programa rada ravnatelja  Koordinacija u izradi predmetnih kurikuluma  Izrada školskog kurikuluma  Planiranje i programiranje rada  Nastavničkog i Razrednih vijeća  Izrada zaduženja nastavnicima  Izrada smjernica i pomoć učiteljima pri tematskim planiranjima | -predsjednici stručnih vijeća  - satničar  - predsjednik Školskog odbora |
| listopad 2018. | Planiranje i organizacija školskih projekata  Planiranje i organizacija stručnog usavršavanja  Planiranje nabave opreme i namještaja  Planiranje i organizacija uređenja okoliša škole  Ostali poslovi | - nastavnici  - voditelji sekcija |
| studeni  2018. | Organizacija i koordinacija samovrjednovanja škole  Organizacija i koordinacija rada kolegijalnih tijela škole  Pripreme za imenovanje i rad Komisije za popis imovine; | - predsjednici stručnih vijeća po obrazovnim sektorima |
| prosinac  2018. | Praćenje i uvid u ostvarenje Plana i programa rada škole  Vrednovanje i analiza uspjeha na kraju odgojno obrazovnih razdoblja  dogovori sa stručnim suradnicima oko završetka polugodišta;  Praćenje ažurnosti administracije i pedagoške dokumentacije za prvo  polugodište;  Investicijsko održavanje - dogovor za izvođenje radova u vrijeme zimskog  odmora učenika;  Sudjelovanje na seminarima izvan škole;  Priprema i vođenje sjednice NV na kraju prvog polugodišta; | -Nastavničko vijeće  - Školski odbor |
| siječanj  2019. | Administrativno pedagoško instruktivni rad s učiteljima, stručnim suradnicima i pripravnicima |  |
| veljača  2019. | Poslovi vezani uz natjecanja učenika  Planiranje upisa učenika za šk.god.2019./2020. |  |
| ožujak  2019. | Dogovori sa stručnim suradnicima u svezi izvođenja nastave i praktične  nastave;  Praćenja administrativnih i računovodstvenih poslova;  Praćenje realizacije nastavnog plana i programa svih nastavnika;  Posjet nastavnim satovima;  Praćenje natjecanja učenika |  |
| travanj  2019. | Organizacija Dana škole  Prezentacija škole u osnovnim školama u cilju približavanja programa  učenicima, radi što boljeg upisa u iduću školsku godinu. | - pedagog |
| svibanj  2019. | Organizacija popravnih, predmetnih i razrednih ispita  Organizacija poslova vezana uz odabir udžbenika | - pedagog |
| lipanj – srpanj  2019. | Provođenje završnih ispita te državne mature;  Priprema i organizacija svečane podjele diploma učenicima završnih  razreda;  Suradnja s Uredom državne uprave –poslovi oko upisa |  |

Osim navedenog ravnatelj:

- vodi brigu za osiguravanje financijskih sredstava za rad škole i vodi

nadzor nad financijskim poslovanjem škole;

- vodi brigu o obvezi pravilnog i pravovremenog informiranja djelatnika škole;

- razgovara s učenicima i roditeljima u cilju rješavanja njihovih problema;

- ima društvenu, odgojnu, normativnu, kadrovsku odgovornost za cjelokupni

rad škole i zakonitost rada.

GODIŠNJI PROGRAM RADA RAČUNOVODSTVA ŠKOLE

(RAČUNOVOĐA, ADMINISTRATIVNO-FINANCIJSKI RADNIK)

|  |  |
| --- | --- |
| Obračun plaće | svaki mjesec |
| Isplata pisanje virmana za redovne i vanjske suradnike | svaki mjesec |
| Poslovi u svezi za izvodima, uplatama i isplatama | svaki mjesec |
| Unošenje ulaznih računa u KUF, te plaćanje istih | svaki mjesec |
| Kontiranje ulaznih, izlaznih računa, plaća, blagajne i izvoda | svaki mjesec |
| Vođenje blagajničkih izviješća | svaki mjesec |
| Izrada mjesečnih, tromjesečnih, polugodišnjih izviješća, te izrada godišnje bilance | prema predviđenom roku |
| Izrada financijskih planova | jednom godišnje |
| Knjiženje knjigovodstvenih promjena na računalu  Vođenje financijskog i materijalnog knjigovodstva  Knjiženja inventurnih promjena  Izrada izlaznih računa | svaki dan  svaki mjesec  jednom godišnje  svaki mjesec |

GODIŠNJI PROGRAM RADA TAJNIŠTVA ŠKOLE

( TAJNIK, REFERENT, ADMINISTRATOR)

Izrada statističkih izvještaja

Ispis svih promjena print liste

Priprema sjednice Školskog odbora

Evidencija nazočnosti radnika Škole

Prijam i otprava pošte

Nabavka potrošnog materijala (kancelarijskog, za čišćenje i održavanje)

Radni odnos djelatnika:

natječajni postupak (objava)

izrada ugovora o radu

dostava obavijesti o izboru kandidata ostalim kandidatima

svi poslovi koji su u svezi prijavljivanja novoprimljenih radnika na mirovinsko i zdravstveno osiguranje, kao i poslove u svezi odjave radnika

Vođenje dokumentacije Škole

Izrada općih akata, te praćenje i evidencija promjena

Izrada duplikata i prijepisa svjedodžbi, ovjera prijepisa tih isprava, izdavanje potvrda i uvjerenja na traženje učenika i građana

Izdavanje rješenja o godišnjem i tjednom zaduženju nastavnika

Sređivanje pismohrane tajništva Škole

Priprema administrativnog dijela posla u svezi završnih, popravnih, te razrednih ispita

Administrativni poslovi u svezi izdavanja svjedodžbi

Izdavanje rješenja o korištenju godišnjeg odmora radnika

Sređivanje i kontrola isprava o radnim odnosima za radnike na određeno radno vrijeme

Priprema za početak školske godine

Pripreme za upis novih učenika

Sređivanje radnih odnosa radnika

Administracija-priprema u svezi organiziranja popravnih i završnih ispita

Priprema dokumentacije za upis u sudski registar svih promjena u djelatnosti Škole, po potrebi

Organizacija provođenja izbora za članove Školskog odbora, po potrebi

Izrada odluka tijela Škole

Davanje pravnih savjeta ravnatelju i radnicima Škole, tijekom cijele godine

Priprema ugovora i sporazuma za potrebe Škole, po potrebi

Stručno se individualno usavršava, tijekom cijele godine

Obavljanje svih administrativnih poslova iz područja rada tajništva, tijekom cijele godine

područje rada : **TEKSTIL I KOŽA**

zanimanje **: ODJEVNI TEHNIČAR**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god **: 2018./2019**. Odjel : 3 A

Razrednik: **Tin Buljan**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | | 2 | 70 |
| 3. | Povijest | | 2 | 70 |
| 4. | Vjeronauk / Etika | | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | | 2 | 70 |
| 6. | Matematika | | 3 | 105 |
| **UKUPNO SATI A.** | | | **13** | **455** |
| **B. POSEBNI STRUKOVNI DIO** | | | | |
| **I – OBVEZNI STRUKOVNIO PREDMETI** | | | | |
| 7. | Konstrukcija modnih proizvoda | | 2 | 70 |
| 8. | Izrada modnih proizvoda | | 6 | 210 |
| 9. | Razvoj modnih proizvoda | | 2 | 70 |
| 10. | Modeliranje modnih proizvoda | | 3 | 105 |
| 11. | Računalno modeliranje i gradiranje | | 2 | 70 |
| 12. | Modna tvrtka | | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI OBV. STR. PREDMETA** | | | **17** | **595** |
| **II – izborni strukovni predmeti** | | | | |
| 13. | Moda | 2 | | 70 |
|  |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STR. PREDMETA** | | | **2** | **70** |
| **UKUPNO SATI OBV. I IZB. STR. PREDMETA** | | **19** | | **665** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | | 32 | 1120 |

područje rada : **TEKSTIL I KOŽA**

zanimanje **: ODJEVNI TEHNIČAR**

Godina obrazovanja : **ČETVRTA** Šk. god **: 2018./2019**. Odjel : 4 A

Razrednik: **Marijana Pejaković**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | | 3 | 96 |
| 2. | Strani jezik | | 2 | 64 |
| 3. | Vjeronauk / Etika | | 1 | 32 |
| 4. | Tjelesna i zdravstvena kultura | | 2 | 64 |
| 5. | Matematika | | 3 | 96 |
| 6. | Politika i gospodarstvo | | 2 | 64 |
| **UKUPNO SATI A.** | | | **13** | **416** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | | |
| **I – OBVEZNI STRUKOVNIO PREDMETI** | | | | |
| 7. | Izrada modnih proizvoda | | 6 | 192 |
| 8. | Razvoj modnih proizvoda | | 2 | 64 |
| 9. | Modeliranje modnih proizvoda | | 3 | 96 |
| 10. | Računalno modeliranje i gradiranje | | 2 | 64 |
| 11. | **Modna tvrtka** | | **2** | 64 |
| **UKUPNO SATI OBV. STR. PREDMETA** | | | **15** | **480** |
| **Ii – izborni strukovni predmeti** | | | | |
| 12. | Moda | 4 | | 128 |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STR. PREDMETA** | | | **4** | **128** |
| **UKUPNO SATI OBV. I IZB. STR. PREDMETA** | | **19** | | **608** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | | 32 | 1024 |

**Obrazovni sektor** **: EKONOMIJA ,TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

**Obrazovno područje (zanimanje): E K O N O M I S T**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel : **1.B**

Razrednik: **Silvia Nikolić Lengyel**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik s dopisivanjem | 3 | 105 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Geografija | 2 | 70 |
| 6. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 7. | Matematika | 3 | 105 |
| 8. | Kemija | 2 | 70 |
| 9. | Biologija | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI A** | | **20** | **700** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| **I OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI** | | | |
| 10. | Osnove ekonomije | 2 | 70 |
| 11. | Poslovne komunikacije | 2 | 70 |
| 12. | Računovodstvo | 2 | 70 |
| 13. | Poduzetništvo | 2 | 70 |
| 14. | Informatika | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA** | | **10** | **350** |
| **II IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI** | |  |  |
| 15. | Globalno poslovno okruženje | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STR. PREDMETA** | | **2** | **70** |
| **U K U P N O SATI B.1.** | | **12** | **420** |
| **B.2. PRAKTIČNA NASTAVA** | | **0** | **0** |
| **UKUPNO SATI B.1 + B.2.** | | **12** | **420** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | **32** | **1120** |

**Obrazovni sektor** **: EKONOMIJA ,TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

**Obrazovno područje (zanimanje): E K O N O M I S T**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel : **1.M**

Razrednik: **Marijana Filipović**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik s dopisivanjem | 3 | 105 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Geografija | 2 | 70 |
| 6. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 7. | Matematika | 3 | 105 |
| 8. | Kemija | 2 | 70 |
| 9. | Biologija | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI A** | | **20** | **700** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| **I OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI** | | | |
| 10. | Osnove ekonomije | 2 | 70 |
| 11. | Poslovne komunikacije | 2 | 70 |
| 12. | Računovodstvo | 2 | 70 |
| 13. | Poduzetništvo | 2 | 70 |
| 14. | Informatika | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA** | | **10** | **350** |
| **II IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI** | |  |  |
| 15. | Globalno poslovno okruženje | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STR. PREDMETA** | | **2** | **70** |
| **U K U P N O SATI B.1.** | | **12** | **420** |
| **B.2. PRAKTIČNA NASTAVA** | | **0** | **0** |
| **UKUPNO SATI B.1 + B.2.** | | **12** | **420** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | **32** | **1120** |

Obrazovni sektor : **EKONOMIJA , TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

Obrazovno područje (zanimanje) **: E K O N O M I S T**

godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel :  **2.B**

Razrednik: **Vesna Ivančičević**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik s dopisivanjem | 3 | 105 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Geografija | 2 | 70 |
| 6. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 7. | Matematika | 3 | 105 |
| **UKUPNO SATI A** | | **16** | **560** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| **I OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI** | | | |
| 8. | Osnove ekonomije | 2 | 70 |
| 9. | Poslovne komunikacije | 2 | 70 |
| 10. | Računovodstvo | 3 | 105 |
| 11. | Poduzetništvo | 3 | 105 |
| 12. | Društveno odgovorno poslovanje | 2 | 70 |
| 13. | Informatika | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA** | | **14** | **490** |
| **II IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI** | |  |  |
| **14.** | **Osnove turizma** | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STR. PREDMETA** | | **2** | **70** |
| **U K U P N O SATI B.1.** | | **16** | **560** |
| **B.2. PRAKTIČNA NASTAVA** | | **0** | **0** |
| **UKUPNO SATI B.1 + B.2.** | | **16** | **560** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | **32** | **1120** |
|  | | | |

Obrazovni sektor : **EKONOMIJA , TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

Obrazovno područje (zanimanje) **: E K O N O M I S T**

godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel :  **2.M**

Razrednik: **Sara Nikolozo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik s dopisivanjem | 3 | 105 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Geografija | 2 | 70 |
| 6. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 7. | Matematika | 3 | 105 |
| **UKUPNO SATI A** | | **16** | **560** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| **I OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI** | | | |
| 8. | Osnove ekonomije | 2 | 70 |
| 9. | Poslovne komunikacije | 2 | 70 |
| 10. | Računovodstvo | 3 | 105 |
| 11. | Poduzetništvo | 3 | 105 |
| 12. | Društveno odgovorno poslovanje | 2 | 70 |
| 13. | Informatika | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA** | | **14** | **490** |
| **II IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI** | |  |  |
| **14.** | **Osnove turizma** | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STR. PREDMETA** | | **2** | **70** |
| **U K U P N O SATI B.1.** | | **16** | **560** |
| **B.2. PRAKTIČNA NASTAVA** | | **0** | **0** |
| **UKUPNO SATI B.1 + B.2.** | | **16** | **560** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | **32** | **1120** |

Obrazovni sektor : **EKONOMIJA , TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

zanimanje **: E K O N O M I S T**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god : **2018./2019.** Odjel : **3.B**

Razrednik: **Katarina Nol**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik s dopisivanjem | 3 | 105 |
| 3. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 4. | Geografija | 2 | 70 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 6. | Matematika | 3 | 105 |
| **UKUPNO SATI A** | | **14** | **490** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| **I OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI** | | | |
| 7. | Osnove ekonomije | 2 | 70 |
| 8. | Statistika | 2 | 70 |
| 9. | Komunikacijsko prezentacijske vještine | 2 | 70 |
| 10. | Računovodstvo | 3 | 105 |
| 11. | Marketing | 2 | 70 |
| 12. | Bankarstvo i osiguranje | 3 | 105 |
| 13. | Vježbenička tvrtka | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA** | | **16** | **560** |
| **II IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI** | |  |  |
| **14.** | **Računovodstvo neprofitnih organizacija** | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STR. PREDMETA** | | **2** | **70** |
| **U K U P N O SATI B.1.** | | **16** | **560** |
| **B.2. PRAKTIČNA NASTAVA** | | **0** | **0** |
| **UKUPNO SATI B.1 + B.2.** | | **16** | **560** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | **32** | **1120** |
|  | | | |

Obrazovni sektor : **EKONOMIJA , TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

zanimanje **: E K O N O M I S T**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god : **2018./2019.** Odjel : **3.M**

Razrednik: **Marina Ivkić Pejić**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik s dopisivanjem | 3 | 105 |
| 3. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 4. | Geografija | 2 | 70 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 6. | Matematika | 3 | 105 |
| **UKUPNO SATI A** | | **14** | **490** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| **I OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI** | | | |
| 7. | Osnove ekonomije | 2 | 70 |
| 8. | Statistika | 2 | 70 |
| 9. | Komunikacijsko prezentacijske vještine | 2 | 70 |
| 10. | Računovodstvo | 3 | 105 |
| 11. | Marketing | 2 | 70 |
| 12. | Bankarstvo i osiguranje | 3 | 105 |
| 13. | Vježbenička tvrtka | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA** | | **16** | **560** |
| **II IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI** | |  |  |
| **14.** | **Računovodstvo neprofitnih organizacija** | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STR. PREDMETA** | | **2** | **70** |
| **U K U P N O SATI B.1.** | | **16** | **560** |
| **B.2. PRAKTIČNA NASTAVA** | | **0** | **0** |
| **UKUPNO SATI B.1 + B.2.** | | **16** | **560** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | **32** | **1120** |
|  | | | |

Obrazovni sektor : **EKONOMIJA , TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

zanimanje **: E K O N O M I S T**

Godina obrazovanja : **ČETVRTA** Šk. god : **2018./2019.** Odjel :  **4.M**

Razrednik: **Bruno Ešegović**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 96 |
| 2. | Strani jezik s dopisivanjem | 3 | 96 |
| 3. | Etika / Vjeronauk | 1 | 32 |
| 4. | Geografija | 2 | 64 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 64 |
| 6. | Matematika | 3 | 96 |
| **UKUPNO SATI A** | | **14** | **448** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO-TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| **I OBVEZNI STRUKOVNI PREDMETI** | | | |
| 7. | Osnove ekonomije | 2 | 64 |
| 8. | Računovodstvo | 4 | 128 |
| 9. | Marketing | 2 | 64 |
| 10. | Bankarstvo i osiguranje | 2 | 64 |
| 11. | Tržište kapitala | 2 | 64 |
| 12. | Vježbenička tvrtka | 2 | 64 |
| 13. | Pravno okruženje poslovanja | 2 | 64 |
| **UKUPNO SATI OBVEZNIH STRUKOVNIH PREDMETA** | | **16** | **512** |
| **II IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI** | |  |  |
| **14.** | **Marketing usluga** | **2** | **64** |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STR. PREDMETA** | | **2** | **64** |
| **U K U P N O SATI B.1.** | | **18** | **576** |
| **B.2. PRAKTIČNA NASTAVA** | | **0** | **0** |
| **UKUPNO SATI B.1 + B.2.** | | **18** | **576** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | **32** | **1024** |
|  | | | |

Obrazovni sektor : **OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE**

Obrazovno područje (zanimanje) **: F R I Z E R – J M O**

Godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god : **2018./2019.**  Odjel : 2 C

Razrednik ; **Svjetlana Didović**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| A. OBAVEZNI OPĆEOBRAZOVNI DIO PROGRAMA | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 3. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 4. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| 5. | Politika i gospodarstvo | 2 | 70 |
| **UKUPNO** | | **9** | **315** |
| B. STRUČNO – TEORIJSKI DIO PROGRAMA | | | |
| 6. | Tehnologija frizerstva | 2 | 70 |
| 7. | Poznavanje materijala | 1 | 35 |
| 8. | Matematika u struci | 1 | 35 |
| 9. | Zdravstveni odgoj | 1 | 35 |
| 10. | Psihologija komunikacije | 1 | 35 |
| 11. | Izborni predmet – Matematika u struci | 1 | 35 |
| 12. | Izborni predmet – Manikiranje | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **8** | **280** |
| C. PRAKTIČNI DIO PROGRAMA | | | |
| 13. | Tehnološke vježbe | 2 | 70 |
| 14. | Praktična nastava |  |  |
|  | Praktična nastava u školi ( max.) |  | 200 |
|  | Praktična nastava u radnom procesu ( min. ) |  | 630 |
| **UKUPNO** | |  | **900** |
| **SVEUKUPNO** | |  | **1495** |

Napomena :

Praktična nastava u školi raspoređuje se u 2. razredu na 35 nastavnih tjedana. Praktična nastava u radnom procesu raspoređuje se na 40 tjedana.

**Obrazovni sektor** **: OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE**

**Obrazovno područje (zanimanje): PEDIKER – J M O**

Godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god : **2018./2019** Odjel : 2 C

Razrednik: **Svjetlana Didović**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| A. OBAVEZNI OPĆEOBRAZOVNI DIO PROGRAMA | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| 6. | Politika i gospodarstvo | 2 | 70 |
| **UKUPNO** | | **9** | **315** |
| B. STRUČNO – TEORIJSKI DIO PROGRAMA | | | |
| 7. | Tehnologija pedikerstva | 2 | 70 |
| 8. | Poznavanje materijala | 1 | 35 |
| 9. | Matematika u struci | 1 | 35 |
| 10. | Zdravstveni odgoj | 1 | 35 |
| 11. | Psihologija komunikacije | 1 | 35 |
| 12. | Izborni predmet – Ljekovito bilje | 1 | 35 |
| 13. | Izborni predmet – Matematika u struci | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **8** | **280** |
| C. PRAKTIČNI DIO PROGRAMA | | | |
| 14. | Tehnološke vježbe iz pedikerstva |  | 35 |
| 15. | Praktična nastava |  |  |
|  | Praktična nastava u školi ( max.) |  | 235 |
|  | Praktična nastava u radnom procesu ( min. ) |  | 630 |
| **UKUPNO** | |  | **900** |
| **SVEUKUPNO** | |  | **1460** |

Napomena :

Praktična nastava u školi raspoređuje se u 1. razredu na 35 nastavnih tjedana. Praktična nastava u radnom procesu raspoređuje se na 40 tjedana.

**Obrazovni sektor** **: ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje) - ELEKTROMEHANIČAR**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 1.D

Razrednik: **Matej Kuna**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | | 2 | 70 |
| 3. | Povijest | | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | | 2 | 70 |
| 6. | Matematika | | 2 | 70 |
| 7. | Osnove elektrotehnike | | 4 | 140 |
| **UKUPNO SATI A.** | | | **16** | **560** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | | |
| **B.1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI** | | | | |
| **I – OBVEZNI STRUČNI PREDMETI** | | | | |
| 8. | Tehničko crtanje i elementi strojeva | | 2 | 70 |
| 9. | Praktična nastava | | 16 | 560 |
| **UKUPNO SATI OBV. STR. PREDMETA** | | | **18** | **630** |
| **II – FAKULTATIVNI STRUČNI PREDMETI** | | | | |
| 10. | Osnove računalstva | | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI FAKULTATIVNIH STRUČNIH PREDMETA** | | | **2** | **70** |
| **UKUPNO SATI B.1.** | | **20** | | **700** |
| **B.2. STRUČNA PRAKSA** | | **182 sata** | | |
| **U K U P N O SATI A + B.1** | | | 36 | 1260 |

**Obrazovni sektor** **: ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje): ELEKTROINSTALATER**

Godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 2.**D**

Razrednik: **Ivana Ratkić**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | | | | |
| **Redni broj** | | **NASTAVNI PREDMETI** | | **Tjedni**  **broj sati** | | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | | Hrvatski jezik | | 3 | | 105 |
| 2. | | Strani jezik | | 2 | | 70 |
| 4. | | Etika / Vjeronauk | | 1 | | 35 |
| 5. | | Politika i gospodarstvo | | 2 | | 70 |
| 6. | | Tjelesna i zdravstvena kultura | | 2 | | 70 |
| 7. | | Matematika | | 2 | | 70 |
| 8. | | Mjerenja u elektrotehnici\* | | 3 | | 105 |
| **UKUPNO SATI A.** | | | | **15** | | **525** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | | | | |
| **B.1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI** | | | | | | |
| **I – OBVEZNI STRUČNI PREDMETI** | | | | | | |
| 9. | | Elektrotehnički materijali | | 1 | | 35 |
| 10. | | Električne instalacije | | 2 | | 70 |
| 11. | | Praktična nastava | | 16 | | 560 |
| **UKUPNO SATI OBV. STR. PREDMETA** | | | | **19** | | **665** |
| **12.** | Osnove računalstva (fakultativno) | | **2** | | **70** | |
| **STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati** | | | **182 sata** | | | |
| **S V E U K U P N O** | | | | 36 | | 1260 |

**Obrazovni sektor** **: ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje): ELEKTRMEHANIČAR**

Godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 2.**D**

Razrednik: **Ivana Ratkić**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | | | | |
| **Redni broj** | | **NASTAVNI PREDMETI** | | **Tjedni**  **broj sati** | | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | | Hrvatski jezik | | 3 | | 105 |
| 2. | | Strani jezik | | 2 | | 70 |
| 4. | | Etika / Vjeronauk | | 1 | | 35 |
| 5. | | Politika i gospodarstvo | | 2 | | 70 |
| 6. | | Tjelesna i zdravstvena kultura | | 2 | | 70 |
| 7. | | Matematika | | 2 | | 70 |
| 8. | | Mjerenja u elektrotehnici\* | | 3 | | 105 |
| **UKUPNO SATI A.** | | | | **15** | | **525** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | | | | |
| **B.1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI** | | | | | | |
| **I – OBVEZNI STRUČNI PREDMETI** | | | | | | |
| 9. | | Elektrotehnički materijali | | 1 | | 35 |
| 10. | | Električni strojevi | | 2 | | 70 |
| 11. | | Praktična nastava | | 16 | | 560 |
| **UKUPNO SATI OBV. STR. PREDMETA** | | | | **19** | | **665** |
| 12. | Osnove računalstva (fakultativno) | | 2 | | 70 | |
| **STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati** | | | **182 sata** | | | |
| **S V E U K U P N O** | | | | 36 | | 1260 |

Obrazovni sektor : **EKONOMIJA , TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

Obrazovno područje (zanimanje) **: P R O D A V A Č**

Godina obrazovanja: **DRUGA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel : 2.D

Razrednik: **Ivana Ratkić**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | | 2 | 70 |
| 3. | Geografija | | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | | 2 | 70 |
| 6. | Matematika | | 2 | 70 |
| 7. | Osnove informatike | | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI A.** | | | **14** | **490** |
| **B. POSEBNI STRUKOVNI DIO** | | | | |
| **B.1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI** | | | | |
| **I – OBVEZNI STRUKOVNIO PREDMETI** | | | | |
| 8. | Poznavanje robe | | 3 | 105 |
| 9. | Prodajno poslovanje | | 3 | 105 |
| 10. | Osnove marketinga | | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI OBV. STR. PREDMETA** | | | **8** | **280** |
| **II – IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI** | | | | |
| 11. | Prezentacijske vještine | | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA** | | | **2** | **70** |
| **UKUPNO SATI B.1.** | | **10** | | **350** |
| **B.2. PRAKTIČNA NASTAVA** | |  | |  |
| Praktična nastava | | 7 | | 245 |
| **UIKUPNO SATI B.1. + B.2.** | | **17** | | **595** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | | 31 | 1085 |
|  | | | | |

**Obrazovni sektor** **: ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje): ELEKTROMEHANIČAR**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 3. **D**

Razrednik: **Sanja Stojanović**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | | **Tjedni**  **broj sati** | | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | | 3 | | 96 |
| 2. | Strani jezik | | 2 | | 64 |
| 3. | Etika / Vjeronauk | | 1 | | 32 |
| 4. | Tjelesna i zdravstvena kultura | | 2 | | 64 |
| 5. | Matematika | | 2 | | 64 |
| **UKUPNO SATI A.** | | | **10** | | **320** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | | | |
| 6. | Električni strojevi | | 1,5 | | 48 |
| 7. | Elektroničke komponente | | 1,5 | | 48 |
| 8. | Električne instalacije | | 1,5 | | 48 |
| 9. | Kućanski aparati | | 1,5 | | 48 |
| 10. | Računalstvo | | 1,5 | | 48 |
| 11. | Praktična nastava | | 16 | | 512 |
| **UKUPNO SATI POS. STR. PREDMETA** | | | **24** | | **768** |
| **S V E U K U P N O** | | **34** | | **1088** | |
| **STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati** | | **35 sati** | | | |

**Obrazovni sektor** **: ELEKTROTEHNIKA I RAČUNALSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje): ELEKTROINSTALATER**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 3.**D**

Razrednik: **Sanja Stojanović**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | | **Tjedni**  **broj sati** | | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | | 3 | | 96 |
| 2. | Strani jezik | | 2 | | 64 |
| 3. | Etika / Vjeronauk | | 1 | | 32 |
| 4. | Tjelesna i zdravstvena kultura | | 2 | | 64 |
| 5. | Matematika | | 2 | | 64 |
| **UKUPNO SATI A.** | | | **10** | | **320** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | | | |
| 6. | Električne instalacije | | 2 | | 64 |
| 7. | Elektroničke komponente | | 1,5 | | 48 |
| 8. | Električne mreže | | 1,5 | | 48 |
| 9. | Električni strojevi | | 1,5 | | 48 |
| 10. | Računalstvo | | 1,5 | | 48 |
| 11. | Praktična nastava | | 16 | | 512 |
| **UKUPNO SATI POS. STR. PREDMETA** | | | **24** | | **768** |
| **S V E U K U P N O** | | **34** | | **1088** | |
| **STRUČNA PRAKSA (godišnji zbroj sati** | | **35 sati** | | | |

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god **: 2018./2019.** Odjel: 1. E

Razrednik: **Danijela Tomšić**

**Obrazovni sektor** **: STROJARSTVO, STROJARSKA ENERGETIKA I MEHANIKA**

**Obrazovno područje (zanimanje): POMOĆNI BRAVAR – T E S**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** | |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO | | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 | |
| 2. | Etika i kultura | 1 | 35 | |
| 3. | Matematika | 3 | 105 | |
| 4. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 | |
| 5. | Tehnologija zanimanja | 3 | 105 | |
| **UKUPNO** | | **12** | **420** | |
|  | Sat razrednika | 1 | 35 | |
| 6. | Vjeronauk / Etika | 1 | 35 | |
| 7. | Stručna praksa | 14 | 490 | |
|  | |  | |  |

**Obrazovni sektor** **: POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA**

**Obrazovno područje (zanimanje): POMOĆNI CVJEĆAR – T E S**

Odjel: 1. E

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** | |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO | | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 | |
| 2. | Etika i kultura | 1 | 35 | |
| 3. | Matematika | 3 | 105 | |
| 4. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 | |
| 5. | Tehnologija zanimanja | 3 | 105 | |
| **UKUPNO** | | **12** | **420** | |
| 6. | Sat razrednika | 1 | 35 | |
| 7. | Vjeronauk / Etika | 1 | 35 | |
| 8. | Stručna praksa | 14 | 490 | |
|  | |  | |  |

**Obrazovni sektor** **: POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA**

**Obrazovno područje (zanimanje): POMOĆNI KROJAČ – T E S**

Odjel: 1. E

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** | |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO | | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 | |
| 2. | Etika i kultura | 1 | 35 | |
| 3. | Matematika | 3 | 105 | |
| 4. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 | |
| 5. | Tehnologija zanimanja | 3 | 105 | |
| **UKUPNO** | | **12** | **420** | |
| 6. | Sat razrednika | 1 | 35 | |
| 7. | Vjeronauk / Etika | 1 | 35 | |
| 8. | Stručna praksa | 14 | 490 | |
| Produljeni stručni postupak  (po razredu ili obrazovnoj skupini) | | 18 | | 630 |

**Obrazovni sektor** **: STROJARSTVO, STROJARSKA ENERGETIKA I MEHANIKA**

**Obrazovno područje (zanimanje): POMOĆNI BRAVAR – T E S**

Godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god **: 2018./2019.** Odjel: 2. E

Razrednik: **Ljiljana Šapić Kozar**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** | |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO | | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 | |
| 2. | Etika i kultura | 1 | 35 | |
| 3. | Politika i gospodarstvo | 1 | 35 | |
| 4. | Matematika | 3 | 105 | |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 | |
| 6. | Tehnologija zanimanja | 3 | 105 | |
| **UKUPNO** | | **13** | **455** | |
| 6. | Sat razrednika | 1 | 35 | |
| 7. | Vjeronauk / Etika | 1 | 35 | |
| 8. | Stručna praksa | 14 | 490 | |
|  | |  | |  |

**Obrazovni sektor** **TURIZAM I UGOSTITELJSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje): K O N O B A R - J M O**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel : **1.F**

Razrednik: **Marina Draganović**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO PROGRAMA | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik I. | 2 | 70 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Vjeronauk / Etika | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **9** | **315** |
| B. STRUČNO – TEORIJSKI DIO S IZBORNOM NASTAVOM | | | |
| 6. | Matematika u struci | 2 | 70 |
| 7. | Strani jezik II. | 2 | 70 |
| 8. | Tehnologija zanimanja (poznav. robe, kemija,  higijena) | 2 | 70 |
| 9. | Izborna nastava – Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **7** | **245** |
| C. PRAKTIČNI DIO PROGRAMA | | | |
| 10. | **Vježbe u školi:** |  | 360 |
|  | Bonton | 1 | 35 |
|  | Kuharstvo | 1 | 35 |
|  | Osnove računalstva s vježbama | 2 | 70 |
| 11. | Praktična nastava |  | 540 |
|  | Ugostiteljsko posluživanje s vježbama | 7 | 220 |
|  | Praktična nastava u ugostiteljskom objektu |  | 350 |
|  |  |  |  |
|  | Ljetna praktična nastava |  | 190 |
| **UKUPNO** | |  | **900** |
| **SVEUKUPNO** | |  | **1460** |

Napomena :

Praktična nastava raspoređuje se u 1. razredu na 35 nastavnih tjedana u školi odnosna 40 tjedana u ugostiteljskom objektu.

**Obrazovni sektor TURIZAM I UGOSTITELJSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje): K U H A R - J M O**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god : **2018./2019**.

Odjel : 1.F **-** Razrednik: **Marina Draganović**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO PROGRAMA | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik I. | 2 | 70 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Vjeronauk / Etika | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **9** | **315** |
| B. STRUČNO – TEORIJSKI DIO S IZBORNOM NASTAVOM | | | |
| 6. | Matematika u struci | 2 | 70 |
| 7. | Tehnologija zanimanja (poznavanje robe, kemija, higijena ) | 2 | 70 |
| 8. | Strani jezik II. | 2 | 70 |
| 9. | Izborna nastava – Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **6** | **210** |
| C. PRAKTIČNI DIO PROGRAMA | | | |
| 10. | **Vježbe u školi:** |  | **360** |
|  | Bonton | 1 | 35 |
|  | Ugostiteljsko posluživanje | 1 | 35 |
|  | Osnove računalstva s vježbama | 2 | 70 |
| 11. | Praktična nastava |  | **540** |
|  | Kuharstvo s vježbama | 7 | 220 |
|  | Praktična nastava u ugostiteljskom objektu |  | 350 |
|  |  |  |  |
|  | Ljetna praktična nastava |  | 190 |
| **UKUPNO** | |  | **900** |
| **SVEUKUPNO** | |  | **1425** |

Napomena :

Praktična nastava raspoređuje se u 1. razredu na 35 nastavnih tjedana u školi odnosna 40 tjedana u ugostiteljskom objektu.

**Obrazovni sektor** **: TURIZAM I UGOSTITELJSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje) : K O N O B A R**

Godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 2.F

Razrednik: **Tamara Popović**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 3. | Etika / vjeronauk | 1 | 35 |
| **UKUPNO SATI A.** | | **6** | **210** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| 4. | Strani jezik I | 3 | 105 |
| 5. | Strani jezik II | 2 | 70 |
| 6. | Gospodarska matematika | 2 | 70 |
| 7. | Računalstvo | 1 | 35 |
| 8. | Poslovna psihologija i komunikacija | 2 | 70 |
| 9. | Turistička geografija Hrvatske | 2 | 70 |
| 10. | Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća | 2 | 70 |
| 11. | Kuharstvo | 2 | 70 |
| 12. | Ugostiteljsko posluživanje | 5 | 175 |
| 13. | Poznavanje robe i prehrana | 1 | 35 |
| UKUPNO SATI B.1 | | 22 | 770 |
| **B.2 PRAKTIČNA NASTAVA** | | **8** | **280** |
| **UKUPNO SATI B.1+B.2** | | **30** | **1050** |
| **SVE U K U P N O SATI A + B** | | 36 | 1260 |
| STRUČNA PRAKSA | |  | 182 |

**Obrazovni sektor** **: TURIZAM I UGOSTITELJSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje) : K O N O B A R**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 3.F

Razrednik: **Mato Lukačević**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 96 |
| 2. | Politika i gospodarstvo | 2 | 64 |
| 2. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 64 |
| 3. | Etika / vjeronauk | 1 | 32 |
| **UKUPNO SATI A.** | | **8** | **256** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| 4. | Strani jezik I | 3 | 96 |
| 5. | Strani jezik II | 3 | 96 |
| 6. | Gospodarska matematika | 2 | 64 |
| 7. | Povijest hrvatske kulturne baštine | 2 | 64 |
| 8. | Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća | 2 | 64 |
|  | Marketing u turizmu | 1 | 32 |
|  | Ugostiteljsko poisluživanje | 6 | 192 |
| 9. | Poznavanje robe i prehrana | 1 | 32 |
| UKUPNO SATI B.1 | | **20** | **640** |
| **B.2 PRAKTIČNA NASTAVA** | | **14** | **448** |
| **UKUPNO SATI B.1+B.2** | | **34** | **1088** |
| **SVE U K U P N O SATI A + B** | | 42 | 1344 |

**Obrazovni sektor** **: TURIZAM I UGOSTITELJSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje) : K U H A R**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god : **2017./2018**. Odjel: 1.N (Drenovci)

Razrednik: **Ivan Stojanović**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Povijest | 2 | 70 |
| 3. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 4. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| **UKUPNO SATI A.** | | **8** | **280** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| 5. | Strani jezik I | 2 | 105 |
| 6. | Strani jezik II | 2 | 70 |
| 7. | Gospodarska matematika | 2 | 70 |
| 8. | Računalstvo | 2 | 70 |
| 9. | Biologija s higijenom i ekologijom | 1 | 35 |
| 10. | Osnove turizma | 2 | 70 |
| 11. | Poznavanje robe i prehrana | 2 | 70 |
| 12. | Kuharstvo | 7 | 245 |
| 13. | Praktična nastava | 8 | 280 |
| **UKUPNO SATI OBV. STR. PREDMETA** | | **29** | **1015** |
| **B.2. STRUČNA PRAKSA** | | **182 sata** | |
| **U K U P N O SATI A + B.1** | | 37 | 1295 |

**Obrazovni sektor** **: TURIZAM I UGOSTITELJSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje) : K U H A R**

Godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 2.N

Razrednik: **Elvira Lučić**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 3. | Etika / vjeronauk | 1 | 35 |
| **UKUPNO SATI A.** | | **6** | **210** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| 4. | Strani jezik I | 2 | 70 |
| 5. | Strani jezik II | 2 | 70 |
| 6. | Gospodarska matematika | 2 | 70 |
| 7. | Računalstvo | 1 | 35 |
| 8. | Biologija s higijenom i ekologijom | 2 | 70 |
| 9. | Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća | 2 | 70 |
| 10. | Poznavanje robe i prehrana | 2 | 70 |
| 11. | Ugostiteljsko posluživanje | 2 | 70 |
| 12. | Kuharstvo | 7 | 245 |
| UKUPNO SATI B.1 | | 22 | 770 |
| **B.2 PRAKTIČNA NASTAVA** | | **8** | **280** |
| **UKUPNO SATI B.1+B.2** | | **30** | **1050** |
| **SVE U K U P N O SATI A + B** | | 36 | 1260 |
| STRUČNA PRAKSA | |  | 182 |

**Obrazovni sektor** **: TURIZAM I UGOSTITELJSTVO**

**Obrazovno područje (zanimanje) : K U H A R**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 3.N

Razrednik: **Julijana Marić**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 96 |
| 2. | Politika i gospodarstvo | 2 | 64 |
| 2. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 64 |
| 3. | Etika / vjeronauk | 1 | 32 |
| **UKUPNO SATI A.** | | **8** | **256** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | |
| **B.1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI** | | | |
| 4. | Strani jezik I | 2 | 64 |
| 5. | Strani jezik II | 2 | 64 |
| 6. | Gospodarska matematika | 2 | 64 |
| 7. | Povijest hrvatske kulturne baštine | 2 | 64 |
| 8. | Organizacija poslovanja ugostiteljskih poduzeća | 2 | 64 |
| 9. | Poznavanje robe i prehrana | 2 | 64 |
| 11. | Kuharstvo | 8 | 256 |
| UKUPNO SATI B.1 | | **20** | **640** |
| **B.2 PRAKTIČNA NASTAVA** | | **14** | **448** |
| **UKUPNO SATI B.1+B.2** | | **34** | **1088** |
| **SVE U K U P N O SATI A + B** | | 42 | 1344 |

**Obrazovni sektor** **: STROJARSTVO, METALURGIJA I MEHANIKA**

**Obrazovno područje (zanimanje): BRAVAR**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 1.G

Razrednik: **Svetlana Pantović Žilo**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI DIO** | | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | **Tjedni**  **broj sati** | | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | | 70 |
| 3. | Povijest | 2 | | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | | 70 |
| 6. | Matematika | 2 | | 70 |
| 7. | Tehničko crtanje | 2 | | 70 |
| 8. | Tehnička mehanika | 2 | | 70 |
| 9. | Tehnički materijali | 2 | | 70 |
| 10. | Tehnologija obrade i montaže | 2 | | 70 |
| 11. | Praktična nastava obrade i montaže | 14 | | 490 |
| **UKUPNO SATI A.** | | **34** | | **1190** |
| **B. POSEBNI STRUČNI DIO** | | | | |
| **B.1. STRUČNA PRAKSA** | | | **182 sata** | |
|  | | | | |

**Obrazovni sektor** **: STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA**

**Obrazovno područje (zanimanje): C N C OPERATER / OPERATERKA**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god **: 2018./2019**. Odjel : 1 G

Razrednik: **Svetlana Pantović Žilo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 6. | Matematika | 2 | 70 |
| **UKUPNO** | | **12** | **420** |
| B. POSEBNI STRUKOVNI DIO | | | |
| 7. | Osnove računalstva | 1 | 35 |
| 8. | Tehničko crtanje | 1 | 35 |
| 9. | Tehnički materijali | 1 | 35 |
| 10. | Tehnologija obrade materijala | 1 | 35 |
| 11. | Tehnologija održavanja alatnih strojeva | 1 | 35 |
|  |  |  |  |
| **UKUPNO** | | **5** | **175** |
| C. IZBORNI DIO | | | |
| 12. | Tehnička mehanika | 1 | 35 |
|  |  |  |  |
| **UKUPNO** | | **1** | 35 |
| D. PRAKTIČNA NASTAVA | | | |
| 13. | Praktična nastava  Radioničke vježbe i praktikum – CNC 1 | **14**  **2** | **490**  **70** |
| **SVEUKUPNO** | |  | **1190** |

**Obrazovni sektor** **: STROJARSTVO, METALURGIJA I MEHANIKA**

**Obrazovno područje (zanimanje): BRAVAR**

Godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 2.G

Razrednik: **Ivana Nenadić**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I - ZAJEDNIČKI DIO** | | | | | | |
| **Redni broj** | | **NASTAVNI PREDMETI** | **Tjedni**  **broj sati** | | | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | | Hrvatski jezik | 3 | | | 105 |
| 2. | | Strani jezik | 2 | | | 70 |
| 3. | | Politika i gospodarstvo | 2 | | | 70 |
| 4. | | Etika / Vjeronauk | 1 | | | 35 |
| 5. | | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | | | 70 |
| 6. | | Matematika | 2 | | | 70 |
| **UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO** | | | **12** | | | **420** |
| **II - POSEBNI STRUČNI DIO** | | | | | | |
| **7.** | Elementi strojeva | | | 2 | 70 | |
| **8.** | Tehnologija bravarije | | | 3 | 105 | |
| **9.** | Praktična nastava bravarije\* | | | 18 | 630 | |
| **UKUPNO STRUČNI DIO** | | | | **23** | **630** | |
| **S V E U K U P N O** | | | | **35** | **1050** | |
| **STRUČNA PRAKSA (**godišnji broj sati**)** | | | | **182 sata** | | |

**Obrazovni sektor** **: STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA**

**Obrazovno područje (zanimanje): C N C OPERATER/OPERATERKA**

Godina obrazovanja : **druga** Šk. god : **2018./2019.** Odjel : 2. G

Razrednik: **Ivana Nenadić**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** | |
| **A. OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 | |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 | |
| 3. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 | |
| 4. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 | |
| 5. | Politika i gospodarstvo | 2 | 70 | |
| 6. | Matematika | 2 | 70 | |
| **UKUPNO** | | **12** | **420** | |
| **B. POSEBNI STRUKOVNI DIO** | | | | |
| 7. | Tehnička mehanika | 1 | 35 | |
| 8. | Elementi strojeva | 2 | 70 | |
| 9. | C N C strojevi | 1 | 35 | |
| 10. | CAD – CAM tehnologije | 1 | 35 | |
| **UKUPNO** | | **5** | **175** | |
| **C. IZBORNI DIO** | | | | |
| 11. | Tehničko crtanje (AutoCAD) | 1 | 35 | |
| **UKUPNO C** | | **1** | | **35** |
| **D. PRAKTIČNA NASTAVA** | | | | |
| 12. | Praktična nastava | 14 | 490 | |
| **UKUPNO D** | | **14** | **490** | |
| **SVEUKUPNO: A+B+C+D** | | 32 | | 1120 |

**Obrazovni sektor** **: STROJARSTVO, METALURGIJA I MEHANIKA**

**Obrazovno područje (zanimanje): B R A V A R**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 3. G

Razrednik: **Perica Vujić**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I - ZAJEDNIČKI DIO** | | | | | | |
| **Redni broj** | | **NASTAVNI PREDMETI** | **Tjedni**  **broj sati** | | | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | | Hrvatski jezik | 3 | | | 96 |
| 2. | | Strani jezik | 2 | | | 64 |
| 3. | | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | | | 64 |
| 4. | | Etika / Vjeronauk | 1 | | | 32 |
| 5. | | Matematika | 2 | | | 64 |
| 6. | | Računalstvo | 2 | | | 64 |
| **UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO** | | | **12** | | | **384** |
| **II - POSEBNI STRUČNI DIO** | | | | | | |
| **7.** | Elektrotehnika | | | 1 | 32 | |
| **8.** | Metalne konstrukcije | | | 2 | 64 | |
|  | Tehnologija bravarije | | | 2 | 64 | |
| **9.** | Praktična nastava bravarije\* | | | 18 | 576 | |
| **UKUPNO STRUČNI DIO** | | | | **23** | **736** | |
| **S V E U K U P N O** | | | | **35** | **1120** | |
| **STRUČNA PRAKSA (**godišnji zbroj sati**)** | | | | **35 sati** – zbroj sati za završni rad | | |

Obrazovni sektor **: STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA**

Obrazovno područje (zanimanje)**: C N C OPERATER / OPERATERKA**

Godina obrazovanja : **T R E Ć A** Šk. god : **2018./2019.** Odjel : 3. G

Razrednik: **Perica Vujić**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** | |
| **A. OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 96 | |
| 2. | Strani jezik | 2 | 64 | |
| 3. | Etika / Vjeronauk | 1 | 32 | |
| 4. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 64 | |
| 5. | Matematika | 2 | 70 | |
| **UKUPNO** | | **10** | **320** | |
| **B. POSEBNI STRUKOVNI DIO** | | | | |
| 7. | Osnove automatizacije | 1 | 32 | |
| 8. | C N C strojevi | 2 | 64 | |
| 9. | Posluživanje CNC strojeva | 2 | 64 | |
| 10. | CAD – CAM tehnologije | 2 | 64 | |
| **UKUPNO** | | **7** | **224** | |
| **C. IZBORNI DIO** | | | | |
| 11. | CAD – CAM tehnologije | 1 | 32 | |
| **UKUPNO C** | | **1** | | **32** |
| **D. PRAKTIČNA NASTAVA** | | | | |
| 12. | Praktična nastava | 14 |  | |
| **UKUPNO D** | | **14** | **490** | |
| **SVEUKUPNO: A+B+C+D** | | 32 | | **1066** |

**Obrazovni sektor** **: POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA**

**Obrazovno područje (zanimanje): POLJOPRIVREDNI TEHNIČAR -**

**F I T O F A R M A C E U T**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god **: 2018./2019**. Odjel : 1 H

Razrednik: **Mladen Gvozdić**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Geografija | 2 | 70 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 6. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 7. | Matematika | 2 | 70 |
| 8. | Fizika | 2 | 70 |
| 9. | Kemija | 2 | 70 |
| UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO : | | 18 | 630 |
| 10. | Zaštita bilja | 2 | 70 |
| 11. | Bilinogojstvo s tloznanstvom | 2 | 70 |
| 12. | Zaštita čovjekova okoliša | 2 | 70 |
| 13. | Poljoprivredna botanika | 2 | 70 |
| 14. | Latinski jezik / izborna nastava / | 2 | 70 |
| 15. | Praktična nastava | 4 | 140 |
| UKUPNO STRUČNI DIO : | | 14 | 490 |
| **S V E U K U P N O :** | | 32 | 1120 |

Stručna praksa : 80 sati

Obrazovni sektor : **POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA**

Obrazovno područje (zanimanje) **: POLJOPRIVREDNI TEHNIČAR - FITOFARMACEUT**

Godina obrazovanja: **DRUGA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel : 2 H

Razrednik: **Andrijana Čavarović**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Geografija | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 6. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 7. | Matematika | 2 | 70 |
| 8. | Fizika | 2 | 70 |
| 9. | Kemija | 2 | 70 |
| 10. | Biologija | 2 | 70 |
| 11. | Računarstvo | 2 | 70 |
| UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO : | | 21 | 735 |
| 12. | Zaštita bilja | 2 | 70 |
| 13. | Poznavanje poljoprivrednih kultura | 1 | 35 |
| 14. | Zaštita čovjekova okoliša | 1 | 35 |
| 15. | Repromaterijali u poljoprivredi | 2 | 70 |
| 16. | Latinski jezik / izborna nastava / | 2 | 70 |
| 17. | Praktična nastava | 4 | 140 |
| UKUPNO STRUČNI DIO : | | 12 | 420 |
| **S V E U K U P N O :** | | 33 | 1115 |

Stručna praksa : 80 sati

Obrazovni sektor : **POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA**

Program / zanimanje **: POLJOPRIVREDNI TEHNIČAR - FITOFARMACEUT**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 3 H

Razrednik: **Marina Bičanić**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 3. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Matematika | 2 | 70 |
| 6. | Računarstvo | 2 | 70 |
| UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO : | | 12 | 420 |
| 7. | Zaštita bilja | 2 | 70 |
| 8. | Poznavanje poljoprivrednih kultura | 1 | 35 |
| 9. | Strojevi i alati | 1 | 35 |
| 10. | Ustrojstvo rada u poljoprivrednoj apoteci | 1 | 35 |
| 11. | Skladištenje poljoprivrednih proizvoda | 2 | 70 |
| 12. | Repromaterijali u poljoprivredi | 2 | 70 |
| 13. | Biologija / izborna nastava / | 2 | 70 |
| 14. | Praktična nastava | 10 | 350 |
| UKUPNO STRUČNI DIO : | | 21 | 735 |
| **S V E U K U P N O :** | | 33 | 1155 |

Stručna praksa : 80 sati

Obrazovni sektor : **POLJOPRIVREDA, PREHRANA I VETERINA**

Program / zanimanje **: POLJOPRIVREDNI TEHNIČAR - FITOFARMACEUT**

Godina obrazovanja : **ČETVRTA** Šk. god **: 2018./2019.** Odjel: 4. H

Razrednik: **Verica Vestić**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 96 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 64 |
| 3. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 64 |
| 4. | Politika i gospodarstvo | 2 | 64 |
| 5. | Etika / Vjeronauk | 1 | 32 |
| 6. | Matematika | 2 | 64 |
| UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO : | | 12 | 384 |
| 7. | Zaštita bilja | 3 | 96 |
| 8. | Strojevi i alati | 2 | 64 |
| 9. | Ustrojstvo rada u poljoprivrednoj apoteci | 2 | 64 |
| 10. | Repromaterijali u poljoprivredi | 2 | 64 |
| 11. | Biologija / izborna nastava / | 2 | 64 |
| 12. | Praktična nastava | 12 | 384 |
| UKUPNO STRUČNI DIO : | | 23 | 738 |
| **S V E U K U P N O :** | | 35 | 1122 |

Obrazovni sektor : **EKONOMIJA , TRGOVINA I POSLOVNA ADMINISTRACIJA**

Program / zanimanje **: P R O D A V A Č**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god **: 2017./2018**. Odjel : 3.**i**

Razrednik: **Silvio Golubović**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **A. ZAJEDNIČKI OPĆEOBRAZOVNI DIO** | | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | | 3 | 96 |
| 2. | Strani jezik | | 2 | 64 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | | 1 | 32 |
| 5. | Politika i gospodarstvo | | 2 | 64 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | | 2 | 64 |
| 6. | Matematika | | 2 | 64 |
|  |  | |  |  |
| **UKUPNO SATI A.** | | | **12** | **384** |
| **B. POSEBNI STRUKOVNI DIO** | | | | |
| **B.1. STRUKOVNO TEORIJSKI PREDMETI** | | | | |
| **I – OBVEZNI STRUKOVNIO PREDMETI** | | | | |
| 8. | Poznavanje robe | | 2 | 64 |
| 9. | Poslovna dokumentacija | | 1 | 32 |
| 10. | Ponašanje potrošača | | 1 | 32 |
| **UKUPNO SATI OBV. STR. PREDMETA** | | | **4** | **128** |
| **II – IZBORNI STRUKOVNI PREDMETI** | | | | |
| 11. | Upravljanje prodavaonicom | | 2 | 64 |
|  | |
| **UKUPNO SATI IZBORNIH STRUKOVNIH PREDMETA** | | | **2** | **64** |
| **UKUPNO SATI B.1.** | | **6** | | **192** |
| **B.2. PRAKTIČNA NASTAVA** | |  | |  |
| Praktična nastava | | 14 | | 448 |
| **UIKUPNO SATI B.1. + B.2.** | | **20** | | **640** |
| **U K U P N O SATI A + B** | | | 32 | 1024 |
|  | | | | |

**Obrazovni sektor** **: STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA**

**Obrazovno program (zanimanje): AUTOMEHANIČAR – J M O**

godina programa : **PRVA** šk. god **: 2018./2019.** ODJEL : 1. K

Razrednik**: Zlatko Menalo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **9** | **315** |
| B. STRUČNO – TEORIJSKI DIO S IZBORNOM NASTAVOM | | | |
| 6. | Osnove računalstva | 1,5 | 52 |
| 7. | Matematika u struci | 2 | 70 |
| 8. | Tehničko crtanje | 1,5 | 52 |
| 9. | Osnove tehničkih materijala | 1 | 35 |
| 10. | Izborna nastava – **Tjelesna i zdravstvena kult.** | 1 | 35 |
|  |  |  |  |
| **UKUPNO** | | **7** | **244** |
| C. PRAKTIČNI DIO | | | |
| 11. | Tehnologija obrade i montaže\* | 2\* | 70\* |
| 12. | Praktična nastava |  |  |
|  | Praktična nastava u školi |  | 270 |
|  | Praktična nastava u radnom procesu |  | 560 |
| **UKUPNO** | |  | **900** |
| **SVEUKUPNO** | |  | **1459** |

Napomena :

Predmet Tehnologija obrade i montaže\* izvodi se u vrijeme praktične nastave. Piše se kao zasebni predmet i zasebna ocjena

**Obrazovni sektor** **: OSOBNE, USLUGE ZAŠTITE I DRUGE USLUGE**

**Obrazovno područje (zanimanje): F R I Z E R – J M O**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god : **2018./2019** Odjel : 1 K

Razrednik**: Zlatko Menalo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| A. OBAVEZNI OPĆEOBRAZOVNI DIO PROGRAMA | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **9** | **315** |
| B. STRUČNO – TEORIJSKI DIO PROGRAMA | | | |
| 6. | Tehnologija frizerstva | 1 | 35 |
| 7. | Poznavanje materijala | 1 | 35 |
| 8. | Matematika u struci | 2 | 70 |
| 9. | Računalstvo | 2 | 70 |
| 10. | Psihologija komunikacije | 1 | 35 |
| 11. | Izborni predmet - Ekologija | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **8** | **280** |
| C. PRAKTIČNI DIO PROGRAMA | | | |
| 12. | Tehnološke vježbe | 1 | 35 |
| 13. | Praktična nastava |  |  |
|  | Praktična nastava u školi ( max.) |  | 325 |
|  | Praktična nastava u radnom procesu ( min. ) |  | 540 |
| **UKUPNO** | |  | **900** |
| **SVEUKUPNO** | |  | **1495** |

Napomena :

Praktična nastava u školi raspoređuje se u 1. razredu na 35 nastavnih tjedana. Praktična nastava u radnom procesu raspoređuje se na 40 tjedana.

**Obrazovni sektor** : **STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA**

**Obrazovno područje (zanimanje)** **: -VODOINSTALATER - J M O**

Godina obrazovanja : **PRVA** Šk. god : **2018./2019.** Odjel : **1.K**

Razrednik**: Zlatko Menalo**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 3. | Povijest | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **9** | **315** |
| B. STRUČNO – TEORIJSKI DIO S IZBORNOM NASTAVOM | | | |
| 6. | Osnove računalstva | 1,5 | 53 |
| 7. | Matematika u struci | 2 | 70 |
| 8. | Tehničko crtanje | 1,5 | 53 |
| 9. | Osnove tehničkih materijala | 1 | 35 |
| 10. | Izborna nastava – Tjelesna i zdravstvena kul. | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **7** | **246** |
| C. PRAKTIČNI DIO | | | |
| 11. | Tehnologija obrade i montaže\* | 2\* | 70\* |
| 12. | Praktična nastava |  |  |
|  | Praktična nastava u školi |  | 270 |
|  | Praktična nastava u radnom procesu |  | 560 |
| **UKUPNO** | |  | **900** |
| **SVEUKUPNO** | |  | **1461** |

Napomena :

Predmet Tehnologija obrade i montaže\* izvodi se u vrijeme praktične nastave. Piše se kao zasebni predmet i zasebna ocjena

Obrazovni sektor : **STROJARSTVO, BRODOGRADNJA I METALURGIJA**

Obrazovno područje (zanimanje)**: A U T O M E H A N I Č A R – J M O**

Godina obrazovanja : **DRUGA** Šk. god : **2018./2019** ODJEL : 2.K

Razrednik: **Igor Žutić**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 3. | Politika i gospodarstvo | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **9** | **315** |
| B. STRUČNO – TEORIJSKI DIO S IZBORNOM NASTAVOM | | | |
| 6. | Matematika u struci | 1 | 35 |
| 7. | Osnove tehničke mehanike | 2 | 70 |
| 8. | Elementi strojeva | 2 | 70 |
| 9. | Izborna nastava – Tehnike motornih vozila | 2 | 70 |
| **UKUPNO** | | **7** | **245** |
| C. PRAKTIČNI DIO | | | |
| 11. | Tehnologija održavanja vozila\* | 1\* | 35\* |
| 12. | Tehnike motornih vozila\* | 2\* | 70 |
| 13. | Praktična nastava |  |  |
|  | Praktična nastava u školi |  | 165 |
|  | Praktična nastava u radnom procesu |  | 630 |
| **UKUPNO** | |  | **900** |
| **SVEUKUPNO** | |  | **1450** |

Napomena :

Predmet Tehnologija održavanja vozila\*, Tehnike motornih vozila“ izvodi se u dane praktične nastave. Piše se kao zasebni predmet i zasebna ocjena

Obrazovni sektor : **STROJARSTVO,BRODOGRADNJA I METALURGIJA**

Obrazovno područje (zanimanje) **: VODOINSTALATER - J M O**

Godina obrazovanja: **DRUGA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel : 2. K

Razrednik: Igor Žutić

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMET** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| A. OPĆEOBRAZOVNI DIO | | | |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 105 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 70 |
| 3. | Politika i gospodarstvo | 2 | 70 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 35 |
| 5. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **9** | **315** |
| B. STRUČNO – TEORIJSKI DIO S IZBORNOM NASTAVOM | | | |
| 6. | Matematika u struci | 1 | 35 |
| 7. | Osnove tehničke mehanike | 2 | 70 |
| 8. | Elementi strojeva i protoka | 2 | 70 |
| 9. | Tehničko crtanje | 1 | 35 |
|  | Izborna nastava |  |  |
| 9. | Obrada kovina | 1 | 35 |
| 10. | Ispitivanje tehničkih materijala | 1 | 35 |
| **UKUPNO** | | **8** | **280** |
| C. PRAKTIČNI DIO | | | |
| 11. | Tehnologija strojarskih instalacija\* | 3\* | 105\* |
| 12. | Praktična nastava |  |  |
|  | Praktična nastava u školi |  | 165 |
|  | Praktična nastava u radnom procesu |  | 630 |
| **UKUPNO** | |  | **900** |
| **SVEUKUPNO** | |  | **1495** |

Napomena :

Predmet Tehnologija strojarskih instalacija\* izvodi se u dane praktične nastave. Piše se kao zasebni predmet i zasebna cjelina

**Obrazovni sektor** **: STROJARSTVO, METALURGIJA I MEHANIKA**

**Obrazovno područje (zanimanje): VODOINSTALATER**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 3. K

Razrednik: **Mario Matolić**

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **I - ZAJEDNIČKI DIO** | | | | | | |
| **Redni broj** | | **NASTAVNI PREDMETI** | **Tjedni**  **broj sati** | | | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | | Hrvatski jezik | 3 | | | 96 |
| 2. | | Strani jezik | 2 | | | 64 |
| 3. | | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | | | 64 |
| 4. | | Etika / Vjeronauk | 1 | | | 32 |
| 5. | | Matematika | 2 | | | 64 |
| 6. | | Računalstvo | 2 | | | 64 |
| **UKUPNO ZAJEDNIČKI DIO** | | | **12** | | | **384** |
| **II - POSEBNI STRUČNI DIO** | | | | | | |
| **7.** | Elementi protoka | | | 2 | 64 | |
| **8.** | Tehnologija vodoinstalacija | | | 3 | 96 | |
| **9.** | Praktična nastava vodoinstalacija\* | | | 18 | 576 | |
| **UKUPNO STRUČNI DIO** | | | | **23** | **736** | |
| **S V E U K U P N O** | | | | **35** | **1120** | |
| **STRUČNA PRAKSA (**godišnji zbroj sati**)** | | | | **35 sati** – zbroj sati za završni rad | | |

**Obrazovni sektor** **: STROJARSTVO, METALURGIJA I MEHANIKA**

**Obrazovno područje (zanimanje): AUTOMEHANIČAR**

Godina obrazovanja : **TREĆA** Šk. god : **2018./2019**. Odjel: 3.K

Razrednik: **Mario Matolić**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **I - ZAJEDNIČKI DIO - STROJARSTVO** | | | |
| **Redni broj** | **NASTAVNI PREDMETI** | **Tjedni**  **broj sati** | **Godišnji**  **broj sati** |
| 1. | Hrvatski jezik | 3 | 96 |
| 2. | Strani jezik | 2 | 64 |
| 3. | Tjelesna i zdravstvena kultura | 2 | 64 |
| 4. | Etika / Vjeronauk | 1 | 32 |
| 5. | Matematika | 2 | 64 |
| 6. | Računalstvo | 2 | 64 |
| UKUPNO SATI ZAJEDNIČKI DIO | | 12 | 384 |
| II - POSEBNI STRUČNI DIO | | | |
| 7. | Elektrotehnika | 1 | 32 |
| 8. | Hidraulika i pneumatika | 2 | 64 |
| 9. | Tehnologija automehanike | 3 | 96 |
| 10. | Praktična nastava automehanike\* | 16 | 512 |
| S V E U K U P N O I + II | | **34** | **1088** |
| **STRUČNA PRAKSA (**godišnji zbroj sati**)** | | **35 sati** | |

Ravnatelj:

Slavko Šokičić,prof.